



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
Υπουργείο
Ψηφιακής Διακυβέρνησης

ΑΝΑΡΤΗΤΕΑ ΣΤΟ ΔΙΑΔΙΚΤΥΟ

ΕΙΔΙΚΗ ΥΠΗΡΕΣΙΑ ΔΙΑΧΕΙΡΙΣΗΣ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

"ΨΗΦΙΑΚΟΣ ΜΕΤΑΣΧΗΜΑΤΙΣΜΟΣ"

Ταχ. Δ/ση: ΛΕΚΚΑ 23-25 ΑΘΗΝΑ, 10562

Πληροφορίες: Σιδώρα Νικολοπούλου

Τηλ.: 2131500572, 210 3722400

Email: isidora.nikol@madc.gr

ΑΘΗΝΑ, 11.04.2023

Α.Π.: 933

Προς:

Πίνακας Αποδεκτών

Κωδικός Πρόσκλησης: 04

Α/Α Πρόσκλησης ΟΠΣ: 1209

ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ

ΜΕ ΤΙΤΛΟ «Ανάπτυξη ψηφιακών εφαρμογών και εργαλείων για τη Δημόσια Διοίκηση, την υποστήριξη της επιχειρηματικότητας και την ενίσχυση ψηφιακών δεξιοτήτων»

ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΒΟΛΗ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ
ΣΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ
Ψηφιακός Μετασχηματισμός

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα Κυβερνητικά Όργανα» που κυρώθηκε για το άρθρο πρώτο του Π.Δ. 63/2005 (ΦΕΚ 98/Α/22.04.2005) που διατηρήθηκε σε ισχύ με την διάταξη του άρθρου 119 παρ. 22 του ν. 4622/2019 (Α'133).
2. Το ν. 4914/2022 (Α' 61) για τη «Διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2021-2027, σύσταση ανώνυμης εταιρείας «Εθνικό Μητρώο Νεοφυών Επιχειρήσεων Α.Ε.» και άλλες διατάξεις » όπως ισχύει.
3. Το π.δ. 5/2022 (Α'15) «Οργανισμός Υπουργείου Ανάπτυξης και Επενδύσεων».
4. Το π.δ. 81/2019 (Α'119) «Σύσταση, συγχώνευση, μετονομασία και κατάργηση Υπουργείων και καθορισμός των αρμοδιοτήτων τους - Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων».
5. Το π.δ. 83/2019 (Α'121) «Διορισμός Αντιπροέδρου της Κυβέρνησης, Υπουργών, Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».
6. Την υπό στοιχεία Υ2/9-7-2019 (Β'2901) απόφαση του Πρωθυπουργού «Σύσταση θέσεων Αναπληρωτή Υπουργού και Υφυπουργών».
7. Το π.δ. 62/2020 (Α'155) «Διορισμός Αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών».
8. Την υπ' αριθμ. 51875/07.05.2021 (Β' 1867) κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υφυπουργό Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Ιωάννη Τσακίρη».
9. Τις διατάξεις του ν. 4872/2021 (Α' 247) «Δίκαιη Αναπτυξιακή Μετάβαση, ρύθμιση ειδικότερων ζητημάτων απολιγνιτοποίησης και άλλες επείγουσες διατάξεις».
10. Την υπ' αριθμ. Υ35/2021 (Β' 4405). απόφαση του Πρωθυπουργού: Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Ανάπτυξης και Επενδύσεων, Νικόλαο Παπαθανάση.
11. Το π.δ. 40/2020 (Α' 85) «Οργανισμός του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης».
12. Την υπό στοιχεία Υ6/09.07.2019 (Β' 2902) απόφαση του Πρωθυπουργού «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στον Υπουργό Επικρατείας».
13. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 90819/22-09-2022 (Β' 5148) ΚΥΑ των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας με τίτλο «Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Διαχείρισης Προγράμματος «Ψηφιακός Μετασχηματισμός», η οποία μετονομάστηκε με την παρ. 3 του άρθρου 65 του ν. 4914/2022 και κατάργηση της υπό στοιχεία 98088/ΕΥΘΥ/30.09.2019 (Β' 3780) κοινής υπουργικής απόφασης».





14. Την υπ' αριθμ. πρωτ. ΓΔΟΔΥ/ΔΔΥ/1655/10.12.2019 (ΦΕΚ Β' 4595 13/12/2019) απόφαση του Υπουργού Επικρατείας με τίτλο «Μεταβίβαση του δικαιώματος υπογραφής «Με εντολή Υπουργού» στον Γενικό Γραμματέα Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Απλούστευσης Διαδικασιών του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης και στους Προϊσταμένους των Οργανικών Μονάδων της ανωτέρω Γενικής Γραμματείας».
15. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 101590/21-10-2022 κοινή απόφαση Υπουργού και Υφυπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων με θέμα την Τοποθέτηση προϊσταμένων στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης Προγράμματος «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» (ΑΔΑ: 94ΡΤ46ΜΤΑΡ-14Σ).
16. Την Απόφαση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής με αριθμό Ε C(2022) 4452 final/01.07.2022 που αφορά την έγκριση του Προγράμματος «Ψηφιακός Μετασχηματισμός».
17. Τον ν. 4727/2020 (ΦΕΚ 184/Α/23.09.2020) «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει.
18. Τον ν. 4961/2022 (Α' 146) «Αναδυόμενες τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών, ενίσχυση της ψηφιακής διακυβέρνησης και άλλες διατάξεις».
19. Την υπ' αριθμ. 120301 ΕΞ 2021 (Β' 2894) απόφαση του Υπουργού Επικρατείας με θέμα «Βίβλος Ψηφιακού Μετασχηματισμού», με την οποία εγκρίνεται η εθνική ψηφιακή στρατηγική 2020 – 2025.
20. Τον ν. 4915/2022 (Α' 63) και ειδικότερα το άρθρο 105 «Επιτάχυνση της διαδικασίας πιστοποίησης της εναρμόνισης έργων Τεχνολογιών Πληροφορικής και Επικοινωνίας (ΤΠΕ) με τη Βίβλο Ψηφιακού Μετασχηματισμού – Αντικατάσταση άρθρου 6 Ν. 4727/2020».
21. Τα έγγραφα του Συστήματος Διαχείρισης και Ελέγχου (ΣΔΕ) για Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027, που αφορούν στην 1η λειτουργική περιοχή, όπως έχουν κοινοποιηθεί από την ΕΥΘΥ.
22. Την υπ' αριθμ. 114947/2022 (Β' 6132) Υπουργική Απόφαση «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων των Προγραμμάτων 2021-2027» (ν. 4914/2022 (Α' 61) άρθρο 63, παρ.20).
23. Την υπ' αριθμ. 110565/2022 (Β' 5958) Υπουργική Απόφαση «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 (ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του ν. 4914/2022 (Α' 61))».
24. Την υπ' αριθμ. 114274/2022 (Β' 6131) Υπουργική Απόφαση «Διαδικασίες ελέγχου νομιμότητας διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων στο πλαίσιο των Τομεακών και Περιφερειακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2021-2027 (έλεγχος δημοσίων συμβάσεων του άρθρου 38 του ν. 4914/2022 - Α' 61)».
25. Την υπ' αριθμ. 5483/20.01.2023 (Β' 390) Κ.Υ.Α. «Διαδικασίες δημοσιονομικών διορθώσεων και αναζήτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών στα Τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027».
26. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 139545 /21.12.2021 έγγραφο της ΕΥΘΥ «Μορφές συνεργασίας μεταξύ φορέων/αναθετουσών αρχών».
27. Τον ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ) (Α' 147), όπως ισχύει.
28. Την Ανακοίνωση της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης όπως αναφέρεται στο άρθρο 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη Λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (2016/С 262/01).
29. Το υπ' αριθμ. πρωτ. 92415/ΕΥΚΕ 6282/28-08-2017 έγγραφο της ΕΥΚΕ «Οδηγίες & παρότρυνση Τήρησης Διαδικασιών προς Φορείς που εμπλέκονται στη χορήγηση Κρατικών Ενισχύσεων».
30. Την υπ' αριθμ. 1822/27.10.2022 απόφαση της 1ης Επιτροπής Παρακολούθησης του Προγράμματος «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» με την οποία εγκρίθηκαν η μεθοδολογία και τα κριτήρια επιλογής των πράξεων των Προτεραιοτήτων, καθώς και την με α.π. 759/27.03.2023 (ΑΔΑ 693Ρ46ΜΠΥΓ-ΙΚΝ) απόφαση έγκρισης της 1ης Γραπτής Διαδικασίας, με την οποία τροποποιήθηκαν και ισχύουν, όπως περιγράφονται και εξειδικεύονται στο συνημμένο στην πρόσκληση έγγραφο.
31. Τις υπ' αριθμ. 865/06.04.2023 (ΑΔΑ 6ΣΣ846ΜΠΥΓ-ΧΟ1), 565/08.03.2023 (ΑΔΑ 620Ψ46ΜΠΥΓ-Η2Λ) και 633/13.03.2023 (ΑΔΑ 6Σ1146ΜΠΥΓ-3Δ4) Αποφάσεις του Γενικού Γραμματέα Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Απλούστευσης Διαδικασιών για την έγκριση των εγγράφων εξειδίκευσης: 09 της Δράσης 1.1.1_Εφαρμογές και δράσεις υποστήριξης της επιχειρηματικότητας, 04 της Δράσης 1.1.2_Ανάπτυξη εφαρμογών ΤΠΕ σε Τομείς της Δημόσιας Διοίκησης και 08 της Δράσης 1.1.3_Διάθεση εφαρμογών και εργαλείων για την ενίσχυση των Ψηφιακών Δεξιοτήτων, αντίστοιχα.
32. Τον Προγραμματισμό των Προσκλήσεων για την υποβολή προτάσεων χρηματοδότησης στο πλαίσιο του Προγράμματος «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» 2021-2027, όπως παρουσιάστηκε στην 1^η Επιτροπή Παρακολούθησης του Προγράμματος «Ψηφιακός Μετασχηματισμός» και αναφέρεται στην υπ' αριθμ. 1822/27.10.2022 απόφαση της Επιτροπής και τροποποιήθηκε με την υπ' αριθμ. 372/07.02.2023 (ΑΔΑ: 9Μ9Ξ46ΜΠΥΓ-6ΨΒ) Απόφαση έγκρισης της 1^{ης} (Ιανουάριος 2023) τροποποίησης του Προγραμματισμού των Προσκλήσεων και ισχύει, όσον αφορά τις Προσκλήσεις με α/α 1 «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΠΡΟΗΓΜΕΝΩΝ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΓΙΑ ΤΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΚΑΙ ΤΗΝ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΜΑΤΙΚΟΤΗΤΑΣ» και 2 «ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΦΑΡΜΟΓΩΝ ΚΑΙ ΕΡΓΑΛΕΙΩΝ ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΤΩΝ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΔΕΞΙΟΤΗΤΩΝ», και τη δημοσίευση αυτών στο www.digitalplan.gov.gr.
33. Την υπ' αριθμ. πρωτ. 30449/ΕΥΚΕ-ΧΕ 360/31.03.2023 (α.π. ΕΥΔ Π ΨΗΜΕΤ 805/31.03.2023) επιστολή διατύπωσης γνώμης της ΕΥΚΕ-ΧΕ για ζητήματα κρατικών ενισχύσεων σχετικά με το σχέδιο Πρόσκλησης με α/α 1209, το οποίο της διαβιβάστηκε με την υπ' αριθμ. πρωτ. 728/22.03.2023 επιστολή της ΕΥΔ Π ΨΗΜΕΤ, καθώς και το γεγονός ότι η προσθήκη της Δράσης 1.1.1 «Εφαρμογές και δράσεις υποστήριξης της επιχειρηματικότητας» στο σχέδιο Πρόσκλησης δεν επιφέρει αλλαγές στο υπό εξέταση αντικείμενο από την ΕΥΚΕ, ιδίως ως προς τα σημεία που θίγει στις παραγράφους 3 και 4, ήτοι οι δυνητικοί δικαιούχοι για την





υποβολή προτάσεων είναι δημόσιες αρχές, για τις οποίες το ανωτέρω αντικείμενο συνιστά καθήκον που εμπίπτει στις ουσιαστικές λειτουργίες του κράτους.

Κ Α Λ Ε Ι

Τους παρακάτω δυνητικούς δικαιούχους:

- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΙΘΑΓΕΝΕΙΑΣ,
- ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΗ ΑΡΧΗ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΕΣΟΔΩΝ,
- ΕΘΝΙΚΟ ΔΙΚΤΥΟ ΥΠΟΔΟΜΩΝ ΤΕΧΝΟΛΟΓΙΑΣ ΚΑΙ ΕΡΕΥΝΑΣ Α.Ε.,
- ΓΕΝΙΚΗ ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΛΟΥΣΤΕΥΣΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ,

για την **υποβολή προτάσεων έργων (πράξεων)**, προκειμένου να ενταχθούν και χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο του Προγράμματος:

- Ψηφιακός Μετασχηματισμός

Ταμείου:

- ΕΤΠΑ

Δράσεων:

- 1.1.1- Εφαρμογές και δράσεις υποστήριξης της επιχειρηματικότητας ,
- 1.1.3- Ανάπτυξη εφαρμογών και εργαλείων για την ενίσχυση των Ψηφιακών Δεξιοτήτων,
- 1.1.2- Ανάπτυξη εφαρμογών ΤΠΕ σε Τομείς της Δημόσιας Διοίκησης

Ως δυνητικοί δικαιούχοι θεωρούνται και όσοι φορείς έχουν συνάψει προγραμματική σύμβαση με τους παραπάνω αναφερόμενους.

Ο Κύριος Δικαιούχος που αναλαμβάνει την υποβολή της πρότασης, σε περιπτώσεις προτάσεων όπου η υλοποίησή τους πραγματοποιείται από πολλαπλούς δικαιούχους είναι ο Δικαιούχος που ορίζεται από το σύνολο των δικαιούχων / συνδικαιούχων.

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να εμπίπτουν

στους Ειδικούς Στόχους:

A/A	Κωδικός	Τίτλος
1	RSO1.2	Αξιοποίηση των οφελών της ψηφιοποίησης

στα Πεδία Παρέμβασης:

A/A	Κωδικός	Τίτλος
1	017	Λύσεις διακυβέρνησης ΤΠΕ, ηλεκτρονικές υπηρεσίες και εφαρμογές, που συμμορφώνονται με τα κριτήρια μείωσης των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου ή ενεργειακής απόδοσης
2	018	Υπηρεσίες και εφαρμογές ΤΠ για ψηφιακές δεξιότητες και ψηφιακή ένταξη

να καλύπτουν τις παρακάτω γεωγραφικές περιοχές:

A/A	Επίπεδο	Γεωγραφική Περιοχή
1	Χώρα	Ελλάδα

και να συνεισφέρουν στην επίτευξη των παρακάτω δεικτών εκρών και αποτελέσματος:





ΚΩΔ.	Όνομασία Δείκτη	Μονάδα Μέτρησης	Στόχος
RCO14	Δημόσιοι οργανισμοί που υποστηρίζονται για την ανάπτυξη ψηφιακών υπηρεσιών, προϊόντων και διαδικασιών*	Δημόσιοι Οργανισμοί	6
RCR11	Χρήστες νέων και αναβαθμισμένων δημόσιων ψηφιακών υπηρεσιών, προϊόντων και διαδικασιών	χρήστες/έτος	511840

Οι δικαιούχοι μπορούν να χρησιμοποιήσουν μόνο τους δείκτες που αναφέρονται στην Πρόσκληση.

Αναλυτικότερα στοιχεία σχετικά με το Πρόγραμμα, τις Προτεραιότητες, τους Ειδικούς Στόχους, τις Κατηγορίες Περιφέρειας, το Ταμείο, τα Πεδία Παρέμβασης τους δείκτες καθώς και της κατανομής της δημόσιας δαπάνης ανά προτεραιότητα και κατηγορία περιφέρειας παρατίθενται στο **Παράρτημα Ι**.

Οι προτάσεις που θα υποβληθούν εντάσσονται στην:

ΚΩΔ.	Περιγραφή Στρατηγικής
9999	Δεν αφορά σε Στρατηγική (ΟΧΑ/ΤΑΠΤΟΚ κλπ)

- Η συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη που διατίθεται για την ένταξη πράξεων με την παρούσα πρόσκληση **ανέρχεται σε 85.496.216,00.€**.
- Η ΔΑ δύναται να τροποποιήσει το συνολικό ύψος της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της παρούσας πρόσκλησης ή και να προβεί σε αιτιολογημένη ανάκληση ισχύος της πρόσκλησης, ενημερώνοντας σε κάθε περίπτωση τους δικαιούχους μέσω της οικείας ιστοσελίδας <https://digitalplan.gov.gr/>.
- Στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης θα ενταχθούν πράξεις έως το ύψος της συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης.

2. ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

2.1 Αντικείμενο της Πρόσκλησης είναι η υλοποίηση υποδράσεων στο πλαίσιο των Δράσεων 1.1.1 «Εφαρμογές και δράσεις υποστήριξης της επιχειρηματικότητας», 1.1.2 «Ανάπτυξη εφαρμογών ΤΠΕ σε Τομείς της Δημόσιας Διοίκησης» και 1.1.3 «Διάθεση εφαρμογών και εργαλείων για την ενίσχυση των Ψηφιακών Δεξιοτήτων» του Προγράμματος.

Σημαντική προτεραιότητα της νέας ψηφιακής στρατηγικής είναι η ενσωμάτωση καινοτόμων μεθόδων, ψηφιακών εργαλείων και τεχνολογιών αιχμής στις ψηφιακές υπηρεσίες του δημοσίου και η περαιτέρω υιοθέτηση της χρήσης ψηφιακών υπηρεσιών από πολίτες και επιχειρήσεις. Ειδικότερα:

- Δράση 1.1.1: Εφαρμογές και δράσεις υποστήριξης της επιχειρηματικότητας

Αντικείμενο της Δράσης 1.1.1 είναι εστιασμένες οριζόντιες δράσεις δημόσιων υπηρεσιών για την υποστήριξη της επιχειρηματικότητας καθώς και τομέων με ειδικό ενδιαφέρον για τη χώρα (Τουρισμός, Πολιτισμός, Ναυτιλία), των οποίων οι παρεχόμενες υπηρεσίες μπορούν να βελτιωθούν περαιτέρω με την ενσωμάτωση καινοτόμων ψηφιακών εργαλείων.

Στόχος της Δράσης είναι η βελτίωση του επιχειρηματικού περιβάλλοντος, μέσω της βελτίωσης των παρεχόμενων υπηρεσιών του κράτους προς τις επιχειρήσεις ή σε τομείς που, αποδεδειγμένα αν ψηφιοποιηθούν και απλοποιηθούν, διευκολύνουν την επιχειρηματικότητα (όπως ο εκσυγχρονισμός της διοικητικής Δικαιοσύνης, η ψηφιοποίηση υπηρεσιών και διαδικασιών των ελεγκτικών φορέων, κλπ), καθώς και μέσω της ενίσχυσης συστημάτων και ψηφιακών υπηρεσιών σε σχέση με τον εξαγωγικό προσανατολισμό των επιχειρήσεων, της αξιοποίησης εργαλείων πληροφορικής για τη λήψη αποφάσεων πολιτικής για την ενίσχυση της επιχειρηματικότητας, της ανοιχτής διάθεση δημόσιων δεδομένων για την υποστήριξη νέων επιχειρηματικών μοντέλων και την εφαρμογή νέων τεχνολογιών για τον οικονομικό μετασχηματισμό των επιχειρήσεων, κλπ.

Τα έργα που περιλαμβάνονται στην ως άνω Δράση αφορούν όλη τη χώρα, εναρμονίζονται με τη Βίβλο Ψηφιακού Μετασχηματισμού, και έχουν κριθεί ως προτεραιότητες για συγχρηματοδότηση, από τη Γενική Γραμματεία Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Απλούστευσης Διαδικασιών. Ενδεικτικά:

A. Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος Φορολογίας

Δυνητικός Δικαιούχος: Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων

Αντικείμενο του έργου αποτελεί η δημιουργία νέου ΟΠΣ Φορολογίας που θα αντικαταστήσει τα υφιστάμενα (TAXIS, TAXISnet & ELENXIS), με σκοπό τον εκσυγχρονισμό του περιβάλλοντος ανάπτυξης, την υλοποίηση νέων λειτουργικότητων και λύσεων και την ενσωμάτωση στο έργο νέων τεχνολογιών ανάπτυξης. Παράλληλα θα επιτευχθεί ο επιχειρησιακός εκσυγχρονισμός της Αρχής, με σκοπό τον ανασχεδιασμό και την ενοποίηση των βάσεων δεδομένων, την προσαρμογή στις σημερινές δομές, την απλούστευση των διαδικασιών αλλά και την παροχή βελτιωμένων και εξατομικευμένων υπηρεσιών προς τους συναλλασσόμενους.

Το έργο χρηματοδοτείται μερικώς και από το Ταμείο Ανάκαμψης.

- Δράση 1.1.2: Ανάπτυξη εφαρμογών ΤΠΕ σε Τομείς της Δημόσιας Διοίκησης





Αντικείμενο της Δράσης 1.1.2 είναι η υιοθέτηση σύγχρονων τεχνολογικών εργαλείων για την ανάπτυξη νέων πολυκαναλικών ψηφιακών υπηρεσιών σε σύγχρονες υποδομές, αρχιτεκτονικές και περιβάλλοντα, για τη βελτίωση της εμπειρίας των χρηστών.

Στόχος της Δράσης είναι η ψηφιακή ενδυνάμωση της διαφάνειας, της συμμετοχικότητας, της προσβασιμότητας, της ιδιωτικότητας και της ασφάλειας των συναλλαγών και των δεδομένων πολιτών και επιχειρήσεων, εξασφαλίζοντας μια σύγχρονη υποδομή εφαρμογών και υπηρεσιών, με καινοτόμες μεθόδους και τεχνολογίες αιχμής.

Τα έργα που περιλαμβάνονται στην ως άνω Δράση αφορούν όλη τη χώρα, εναρμονίζονται με τη Βίβλο Ψηφιακού Μετασχηματισμού, και έχουν κριθεί ως προτεραιότητες για συγχρηματοδότηση, από τη Γενική Γραμματεία Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Απλούστευσης Διαδικασιών. Ενδεικτικά:

A. Αναδιאμόρφωση του Προγράμματος ΔΙΑΥΓΕΙΑ (ΔΙΑΥΓΕΙΑ III)

Δυνητικός Δικαιούχος: Γενική Γραμματεία Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Απλούστευσης Διαδικασιών

Σκοπός του έργου είναι η υλοποίηση της νέας Διαύγειας λαμβάνοντας υπόψη τις σύγχρονες θεσμικές, επιχειρησιακές και τεχνολογικές εξελίξεις, την ορθότερη εφαρμογή του θεσμικού πλαισίου με έμφαση στον Γενικό Κανονισμό Προστασίας Δεδομένων (GDPR) και τη βέλτιστη αξιοποίηση της πληροφορίας του Διαύγεια με μία αρχιτεκτονική βασισμένη στα δεδομένα και όχι στα έγγραφα.

Το έργο επιδιώκει να αυξήσει την αποδοτικότητα και παραγωγικότητα των δημοσίων υπηρεσιών εμπλουτίζοντας τις υφιστάμενες εφαρμογές, συμπληρώνοντας λειτουργικότητα συνεργατικής σύνταξης και διαχείρισης των προς ανάρτηση εγγράφων με βάση προτυποποιημένα έγγραφα και δομές δεδομένων αλλά και να αποδώσει προστιθέμενη αξία στο Πρόγραμμα αξιοποιώντας και εμπλουτίζοντας την πληροφορία που συγκεντρώνεται σε αυτό με αξιοποίηση και άλλων πηγών πληροφορίας με σκοπό την δημιουργία ενός συστήματος διοικητικής ενημέρωσης (reporting) και άλλων συμπληρωματικών υποσυστημάτων εφαρμογών και λύσεων.

Για την επίτευξη των στόχων του έργου θα αξιοποιηθούν τόσο αναδυόμενες τεχνολογίες τεχνητής νοημοσύνης και γλωσσικών μοντέλων όσο και τεχνικές για την ορθή εισαγωγή μεταδεδομένων στις σχετικές πληροφορίες που θα διευκολύνουν την αναζήτηση, κατηγοριοποίηση και αξιοποίηση αυτών.

B. Ολοκληρωμένο Σύστημα Πληροφορικής Ψηφιακού Μετασχηματισμού

Δυνητικός Δικαιούχος: Γενική Γραμματεία Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Απλούστευσης Διαδικασιών

Το εν λόγω έργο αφορά την υλοποίηση ενός Ολοκληρωμένου Συστήματος Πληροφορικής (ΟΠΣ), το οποίο θα καλύπτει με ενιαίο και αυτοματοποιημένο τρόπο τις απαιτήσεις παρακολούθησης διαδικασιών διαχείρισης του χαρτοφυλακίου των έργων ψηφιακού μετασχηματισμού της χώρας, σύμφωνα με όσα προβλέπονται τόσο στην ίδια την Βίβλο Ψηφιακού Μετασχηματισμού (ΒΨΜ) όσο και στο άρθρο 8 του Ν. 4727/2020 για την Ψηφιακή Διακυβέρνηση.

Στόχος του έργου είναι να αποτελέσει το κεντρικό και ενιαίο σημείο έγκυρης και έγκαιρης πληροφόρησης σε κάθε επίπεδο διακυβέρνησης για τα έργα αυτά, με έμφαση πρωτίστως στο χαρτοφυλάκιο ΒΨΜ, και κατ' επέκταση πηγή ενημέρωσης για όλους του εμπλεκόμενους φορείς, επιχειρήσεις και πολίτες για τη συνολική πρόοδο της εθνικής ψηφιακής στρατηγικής και της επίτευξης των αναμενόμενων ωφελειών της.

Το συγκεκριμένο σύστημα θα αποτελέσει το κεντρικό σημείο παρακολούθησης της πορείας ωρίμανσης των έργων από τον σχεδιασμό, την ανάθεση μέχρι και την ολοκλήρωση της υλοποίησης του φυσικού αντικειμένου, καθώς και την πηγή πληροφόρησης όλων των εμπλεκόμενων μερών, των πολιτών και των επιχειρήσεων.

Γ. Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Παρατηρητηρίου Τεχνητής Νοημοσύνης

Δυνητικός Δικαιούχος: Γενική Γραμματεία Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Απλούστευσης Διαδικασιών

Αντικείμενο του έργου είναι η δημιουργία Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος (ΟΠΣ) που θα λειτουργεί στη Γενική Γραμματεία Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Απλούστευσης Διαδικασιών του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης και θα υποστηρίζει την λειτουργία και τους σκοπούς του Παρατηρητηρίου Τεχνητής Νοημοσύνης.

Η σύσταση του Παρατηρητηρίου Τεχνητής Νοημοσύνης προβλέπεται στο άρθρο 14 του ν. 4961/2022 (ΦΕΚ 146 Α'). Υπάγεται στην Γενική Γραμματεία Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Απλούστευσης Διαδικασιών και έχει ως κύρια αποστολή τη συλλογή δεδομένων σχετικά με την παρακολούθηση της πορείας υλοποίησης της Εθνικής Στρατηγικής για την ανάπτυξη της Τεχνητής Νοημοσύνης (ΤΝ), την σύνταξη αναφορών σχετικά με τις δραστηριότητες που αφορούν στην ΤΝ στη χώρα, τις επιπτώσεις στην κοινωνία, οικονομία και το περιβάλλον και την υποστήριξη των αρμόδιων φορέων στον καθορισμό προτεραιοτήτων και την ανάδειξη ευκαιριών και τομέων προστιθέμενης αξίας.

Το ΟΠΣ θα είναι δομημένο ώστε: (α) να αποτελεί εργαλείο δημιουργίας ερευνών και ερωτηματολογίων για τη συλλογή στοιχείων, (β) να αποτελεί μέσο πληροφόρησης και ευαισθητοποίησης των πολιτών, καθώς και εργαλείο διάχυσης των αποτελεσμάτων των δεικτών απόδοσης και δημοσιοποίησης των δεδομένων σε ετήσια βάση, (γ) εργαλείο αυτοαξιολόγησης και συστάσεων για την αξιοποίηση της ΤΝ.

Τα ευρήματα των δεικτών του Παρατηρητηρίου θα είναι διαθέσιμα στο ΟΠΣ του Παρατηρητηρίου. Όλοι οι ποσοτικοί δείκτες, ομαδοποιημένοι ανά διάσταση που περιγράφουν θα είναι διαθέσιμοι με τη μορφή διαδραστικών διαγραμμάτων, ενημερωτικών δελτίων και συνόλων ανοιχτών δεδομένων.

Δ. Ψηφιακός Μετασχηματισμός Διαδικασιών Κτήσης Ιθαγένειας

Δυνητικός Δικαιούχος: Γενική Γραμματεία Ιθαγένειας





Αντικείμενο του έργου αποτελεί ο συνολικός ψηφιακός μετασχηματισμός των διαδικασιών κτήσης ιθαγένειας της Γενικής Γραμματείας Ιθαγένειας του Υπουργείου Εσωτερικών (ΓΓΙ), με την υλοποίηση κεντρικής και ενοποιημένης πληροφοριακής υποδομής που θα εξυπηρετεί στο ακέραιο τις ανάγκες και βελτιώνοντας σημαντικά την εμπειρία χρήστη των αιτούντων ιθαγένειας, του προσωπικού της ΓΓΙ καθώς και όλων των συνεργαζόμενων φορέων στο πλαίσιο της συλλογής και ελέγχου των απαραίτητων εγγράφων και πληροφοριών.

Το έργο αυτό θα αναπτυχθεί αξιοποιώντας την υπάρχουσα πληροφοριακή υποδομή Enterprise Content Management (ECM) System Papyrus Release 7.5 στην οποία βασίζονται τα υφιστάμενα συστήματα που λειτουργούν ήδη στη Γενική Γραμματεία Ιθαγένειας, δηλαδή το «Ολοκληρωμένο Πληροφοριακό Σύστημα Εξετάσεων κτήσης του Πιστοποιητικού Επάρκειας Γνώσεων για Πολιτογράφηση» και το «Σύστημα επιλογής Αξιολογητών/Επιτηρητών, καταγραφής βαθμολογιών και αποτελεσμάτων για τις εξετάσεις κτήσης του Πιστοποιητικού Επάρκειας Γνώσεων της ΓΓΙ». Τα συστήματα αυτά θα πρέπει να ενσωματωθούν επιχειρησιακά στο προτεινόμενο έργο και να διαλειτουργούν με όλα τα υποσυστήματα που θα υλοποιηθούν και να αξιοποιηθεί το σχετικό περιβάλλον παραμετροποίησης επιχειρησιακής λογικής στην οργάνωση και διαχείριση πληροφοριών, εγγράφων και διαδικασιών.

Οι βασικοί άξονες του έργου είναι η υλοποίηση ενός νέου εσωτερικού συστήματος Διαχείρισης Υποθέσεων Κτήσης Ιθαγένειας, και η υλοποίηση συστήματος Ψηφιακής Θυρίδας αιτούντα ιθαγένειας η οποία θα επικουρείται από τα υποσυστήματα Πρόσβασης Τρίτων Υπηρεσιών, το υποσύστημα Διαχείρισης Ερωτημάτων αιτούντων, το υποσύστημα Διαχείρισης Χρηστών και το υποσύστημα Επιχειρηματικής Ευφυΐας (Business Intelligence), τα οποία θα χρησιμοποιήσουν ως βάση ανάπτυξης την υφιστάμενη υποδομή η οποία θα παραμετροποιηθεί σχετικά.

- Δράση 1.1.3: Διάθεση εφαρμογών και εργαλείων για την ενίσχυση των Ψηφιακών Δεξιοτήτων

Αντικείμενο της Δράσης 1.1.3 είναι η ανάπτυξη εφαρμογών και εργαλείων για τις ψηφιακές δεξιότητες με έμφαση σε τεχνολογίες αιχμής και καινοτόμες μεθόδους. Στόχος της Δράσης είναι η υποστήριξη της ψηφιακής πολιτεότητας, εστιάζοντας στην ενίσχυση της Εθνικής Συμμαχίας για τις Ψηφιακές Δεξιότητες και την Απασχόληση, καθώς και της Εθνικής Ακαδημίας Ψηφιακών Ικανοτήτων (ΕΑΨΙ). Η ΕΑΨΙ στοχεύει να αποτελέσει την εθνική πύλη του οικοσυστήματος για τις ψηφιακές ικανότητες στη χώρα, υιοθετώντας ευρωπαϊκές πολιτικές όπως είναι το DigComp, και εργαλεία όπως είναι το ευρωπαϊκό σύστημα κατάταξης ESCO, και την κεντρική ψηφιακή υποδομή του Δημοσίου για δομημένο, αποτελεσματικό και ολοκληρωμένο σχεδιασμό και υλοποίηση προγραμμάτων ενίσχυσης ψηφιακών ικανοτήτων του γενικού πληθυσμού.

Τα έργα που περιλαμβάνονται στην ως άνω Δράση αφορούν όλη τη χώρα, ευθυγραμμίζονται πλήρως με το στρατηγικό πλαίσιο για την προώθηση ψηφιακών δεξιοτήτων, όπως αυτό περιγράφεται στη Βίβλο Ψηφιακού Μετασχηματισμού, και έχουν κριθεί ως προτεραιότητες για συγχρηματοδότηση, από τη Γενική Γραμματεία Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Απλούστευσης Διαδικασιών. Ενδεικτικά:

A. Ανάπτυξη του οικοσυστήματος της Εθνικής Ακαδημίας Ψηφιακών Ικανοτήτων

Δυνητικός Δικαιούχος: Εθνικό Δίκτυο Υποδομών Τεχνολογίας και Έρευνας (ΕΔΥΤΕ) Α.Ε.

Αντικείμενο του έργου είναι η υλοποίηση της «Εθνικής Ακαδημίας Ψηφιακών Ικανοτήτων» (ΕΑΨΙ), δηλαδή του οικοσυστήματος που θα αποτελέσει την κεντρική ψηφιακή υποδομή του Δημοσίου για δομημένο, αποτελεσματικό και ολοκληρωμένο σχεδιασμό και υλοποίηση προγραμμάτων ενίσχυσης ψηφιακών ικανοτήτων του γενικού πληθυσμού, σε πλήρη ευθυγράμμιση με τη στρατηγική στόχευση της Βίβλου Ψηφιακού Μετασχηματισμού, μετεξελίσσοντας την υφιστάμενη πιλοτική εφαρμογή του ΥΨΔ2.

Η Εθνική Ακαδημία Ψηφιακών Ικανοτήτων βρίσκεται στον πυρήνα της στρατηγικής του ΥΨΗΔ και στοχεύει να αποτελέσει την εθνική πύλη για τις ψηφιακές ικανότητες στη χώρα, για την απόκτηση ψηφιακών ικανοτήτων από το σύνολο του πληθυσμού, υιοθετώντας ευρωπαϊκές πολιτικές, όπως είναι το DigComp, και εργαλεία, όπως είναι το ευρωπαϊκό σύστημα κατάταξης, ESCO1.

2.2 Ειδικό Όροι:

Ο Δικαιούχος της πράξης που θα υποβάλει αίτηση χρηματοδότησης στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης θα πρέπει να τηρήσει τα ακόλουθα:

1. Να διασφαλίσει τη λειτουργία της πράξης για τουλάχιστον μια 5-ετία μετά την ολοκλήρωσή της. Προς τεκμηρίωση της βιωσιμότητας της πράξης θα πρέπει να συνυποβάλλει με το ΤΔΠ το έντυπο χρηματοοικονομικής βιωσιμότητας (συνημμένο υπόδειγμα στην πρόσκληση), από το οποίο θα πρέπει να προκύπτει η εξασφάλιση χρηματοδότησης για τη συντήρηση και λειτουργία των υλοποιούμενων δράσεων για τουλάχιστον πέντε χρόνια μετά την ολοκλήρωση της πράξης.
2. Εφόσον το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης συνδέεται (ως προς τα τεχνικά ή/και λειτουργικά χαρακτηριστικά-παραδοτέα) με αυτό άλλων πράξεων που έχουν υλοποιηθεί ή έχουν εγκριθεί για χρηματοδότηση στο πλαίσιο άλλων Προγραμμάτων και ανεξαρτήτως χρηματοδοτικών μέσων /εργαλείων (ΕΣΠΑ, Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, Εθνικό ΠΔΕ, κ.α), να υποβάλλει σχετική έκθεση όπου:
 - α) θα δηλώνει υπεύθυνα τις σχετιζόμενες πράξεις που έχουν ήδη ενταχθεί ή υλοποιηθεί σε άλλα Προγράμματα/χρηματοδοτικά εργαλεία, το φυσικό τους αντικείμενο, το στάδιο υλοποίησης και την πηγή χρηματοδότησής τους και
 - β) θα αποτυπώνει τον τρόπο σύνδεσης και αξιοποίησης των σχετιζόμενων πράξεων με την προτεινόμενη πράξη.

Επισημαίνεται ότι, αν κατά την παρακολούθηση της πράξης διαπιστωθεί ότι για τμήμα της υπάρχει διπλή χρηματοδότηση, το σχετικό φυσικό και οικονομικό αντικείμενο θα θεωρείται μη επιλέξιμο και η πράξη θα τροποποιείται αναλόγως.

3. Για το ψηφιακό περιεχόμενο, τις εφαρμογές, τα πληροφοριακά συστήματα και τις ηλεκτρονικές υπηρεσίες που πρόκειται να αναπτυχθούν στο πλαίσιο της πράξης να ληφθούν υπ' όψη τα παρακάτω:





- Η Εθνική Στρατηγική Κυβερνοασφάλειας 2020-2025 με την οποία ορίζονται οι βασικές αρχές για τη δημιουργία ενός ασφαλούς διαδικτυακού περιβάλλοντος στην Ελλάδα (σχετ. η αρ. 34368/07-12-2020 Απόφαση του Υπουργού Επικρατείας (ΑΔΑ: 6ΙΒΕ46ΜΤΛΠ-ΦΜ5)) καθώς και οι βέλτιστες πρακτικές για την προστασία και την ανθεκτικότητα των πληροφοριακών συστημάτων όπως αυτές περιγράφονται στο «Εγχειρίδιο Κυβερνοασφάλειας» της Εθνικής Αρχής Κυβερνοασφάλειας.
- Ο Ν. 4577/2018 (ΦΕΚ 199/Α'/03-12-2018) που ενσωματώνει την Οδηγία (ΕΕ)2016/1148/ΕΕ σχετικά με μέτρα για υψηλό κοινό επίπεδο ασφάλειας συστημάτων δικτύου και πληροφοριών σε ολόκληρη την Ένωση.
- Ο Κανονισμός (ΕΕ) 679/2016 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και οι αρχές προστασίας δεδομένων «από το σχεδιασμό και εξ' ορισμού» («Privacy by Design and by Default»), καθώς και ο Ν.4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις».
- το κεφάλαιο Ι' του Ν.4727/2020 "Ανοικτά δεδομένα και περαιτέρω χρήση πληροφοριών του δημόσιου τομέα", και η Οδηγία (ΕΕ) 2019/1024) του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019.
- το Κεφάλαιο ΙΓ "Υποδομές" του Ν. 4727/2020 (ΦΕΚ 184/Α/23-09-2020), αναφορικά με την πολιτική υπολογιστικού νέφους και την παροχή ψηφιακών δημοσίων υπηρεσιών μέσω υπολογιστικών υποδομών νέφους (άρθρα 85-87), την ανάπτυξη εφαρμογών λογισμικού και την προμήθεια νέου εξοπλισμού του δημόσιου τομέα (άρθρο 88).
- Το κεφάλαιο Η' του Ν. 4727/2020 (ΦΕΚ 184/Α/23-09-2020) για την Ηλεκτρονική Προσβασιμότητα, που ενσωματώνει την Οδηγία(ΕΕ) 2016/2102 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2016, για την προσβασιμότητα των ιστοτόπων και των εφαρμογών για φορητές συσκευές των οργανισμών του δημόσιου τομέα, η οποία, συμπληρωματικά της ήδη ισχύουσας εθνικής νομοθεσίας, καθορίζει συγκεκριμένες απαιτήσεις προσβασιμότητας, που πρέπει να τηρούνται κατά το σχεδιασμό, την ανάπτυξη, λειτουργία και συντήρηση των ιστοτόπων και των εφαρμογών για φορητές συσκευές των οργανισμών του δημόσιου τομέα, προκειμένου να καθίστανται προσβάσιμα σε όλους τους χρήστες, συμπεριλαμβανομένων των ατόμων με αναπηρίες, καθώς και το πρότυπο EN 301 549 V1.1.2 (2015-04), «Accessibility requirements suitable for public procurement of ICT products and services in Europe»), που θεσπίστηκε με την Εκτελεστική Απόφαση (ΕΕ) 2018/2048 της Επιτροπής της 20ής Δεκεμβρίου 2018, έως ότου να δημοσιευθούν στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης στοιχεία αναφοράς που παραπέμπουν σε μια πιο πρόσφατη έκδοση(EN301549V2.1.2(2018-08) του ευρωπαϊκού προτύπου και του επιπέδου συμμόρφωσης «ΑΑ».

Η ανάπτυξη των ηλεκτρονικών εφαρμογών θα υιοθετεί τα όσα ορίζονται στο πεδίο (Ε) «Πρόσβαση στα ηλεκτρονικά περιβάλλοντα» του Παραρτήματος ΙΙ για την εξειδίκευση του κριτηρίου αξιολόγησης «Εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα άτομα με αναπηρία» του Οδηγού Αξιολόγησης Αιτήσεων Χρηματοδότησης πράξεων (πλην κρατικών ενισχύσεων) συγχρηματοδοτούμενων από τα Ε.Π.(1b_Ο.Ι.1_1_ΠΑΡΑΡΤ_ΙΙ_ΠΡΟΣΒ_ΑΜΕΑ 21-27_v1_141122, ΣΔΕ Οκτώβριος 2022).

- Τις αρχές του Ευρωπαϊκού Πλαισίου Διαλειτουργικότητας European Interoperability Framework (COM (2017) 134) και το Εθνικό Πλαίσιο Διαλειτουργικότητας (<https://www.e-gif.gov.gr/>) (Κανόνες και Πρότυπα για Διαδικτυακούς Τύπους του Δημόσιου Τομέα), ιδιαίτερα σε ότι αφορά στους διαδικτυακούς τύπους.

Επισημαίνεται ότι, τα πληροφοριακά συστήματα που πρόκειται να δημιουργηθούν στο πλαίσιο των πράξεων πρέπει να είναι "ανοικτής" αρχιτεκτονικής (ως προς τον εξοπλισμό και ως προς το λογισμικό εφαρμογών) και να χρησιμοποιούν πρότυπα που θα διασφαλίζουν: την ομαλή συνεργασία και λειτουργία μεταξύ των επιμέρους λειτουργικών εφαρμογών, τη διαδικτυακή συνεργασία μεταξύ εφαρμογών ή/και συστημάτων τα οποία ενδεχομένως βρίσκονται σε διαφορετικά υπολογιστικά συστήματα και την επεκτασιμότητα των πληροφοριακών συστημάτων και εφαρμογών, χωρίς αλλαγές στη δομή και αρχιτεκτονική τους.

4. Ο Δικαιούχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και μεταβίβαση των δεδομένων δεικτών των πράξεων, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα αντίστοιχα Δελτία Ταυτότητας Δεικτών και τις οδηγίες της ΕΥΔ του Προγράμματος «Ψηφιακός Μετασχηματισμός», προκειμένου να διασφαλίζεται η ακρίβεια και η επάρκεια των δεδομένων, καθώς και η έγκαιρη ενημέρωση του ΟΠΣ – ΕΣΠΑ με τα εν λόγω στοιχεία. (βλ. Πίνακες 3 και 4 της παρούσας),

Για τις δράσεις που θα χρηματοδοτηθούν στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης κύριες ομάδες στόχου συμμετεχόντων/φορείς αποτελούν: Δημόσιοι Φορείς (Δημόσιοι οργανισμοί, ΝΠΔΔ και ΝΠΙΔ του δημόσιου και ευρύτερου δημόσιου τομέα) για την ανάπτυξη δημόσιων ψηφιακών υπηρεσιών, προϊόντων και διαδικασιών.

5. Προϋπόθεση για την ένταξη της πράξης αποτελεί η έγκριση της διακήρυξης (διατύπωση θετικής γνώμης) για το/α κυρίως υποέργο/α, από την ΕΥΔ Π ΨΗΜΕΤ, η οποία θα δοθεί σύμφωνα με όσα προβλέπονται στο ΣΔΕ 2021-2027. Για το σκοπό αυτό, μαζί με την πρόταση χρηματοδότησης, θα υποβληθεί ηλεκτρονικά στο ΟΠΣ για προέγκριση (Μενού Παρακολούθησης), το τεύχος διακήρυξης για το/τα κυρίως υποέργο/α, μετά από Δημόσια Διαβούλευση και με ενσωμάτωση των αποδεκτών σχολίων από την Αναθέτουσα Αρχή, καθώς και τα λοιπά τεκμηριωτικά στοιχεία που προβλέπονται στη διαδικασία έγκρισης διακήρυξης από το ΣΔΕ (ΔΙΙ_2), όπως η Λίστα Ελέγχου Διακήρυξης (Λ.ΙΙ_2) συμπληρωμένη σε όλα τα πεδία και με σχετική τεκμηρίωση και παραπομπές στα άρθρα/σελίδες της διακήρυξης, τα σχόλια της διαβούλευσης και η τεκμηρίωση αποδοχής τους ή μη, κλπ).

6. Πληροφόρηση, Επικοινωνία και Προβολή.

Για την ανάδειξη της συνεισφοράς της Ευρωπαϊκής Ένωσης στην συγχρηματοδότηση των πράξεων, οι δικαιούχοι, ως





αποδέκτες της χρηματοδότησης πρέπει να αναγνωρίζουν την προέλευση και να διασφαλίζουν την ορατότητα και προβολή της κοινοτικής συνδρομής.

Για τον σκοπό αυτό, ο Κανονισμός (ΕΕ) 2021/1060 στην ενότητα "Προβολή, Διαφάνεια, Επικοινωνία", με τα άρθρα 47 "Εμβλημα της Ευρωπαϊκής Ένωσης" και 50 "Ευθύνες των Δικαιούχων" καθορίζει τις επικοινωνιακές ενέργειες που απαιτούνται από τους δικαιούχους Φορείς κατά την υλοποίηση των συγχρηματοδοτούμενων παρεμβάσεων, για την ανάδειξη και προβολή της πολιτικής για τη Συνοχή των περιφερειών της Ε.Ε.

Οι ενέργειες επικοινωνίας στοχεύουν στην παρουσίαση των παρεμβάσεων και των αποτελεσμάτων τους προς το ευρύ κοινό.

Οι δαπάνες που απαιτούνται για την εφαρμογή του Κανονισμού και την εκπλήρωση των υποχρεώσεων των δικαιούχων, αναφορικά με την προβολή, διαφάνεια και επικοινωνία των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων, αποτελούν μέρος των παρεμβάσεων και ως εκ τούτου συμπεριλαμβάνονται στις επιλέξιμες δαπάνες χρηματοδότησης, εφόσον πληρούν τα κριτήρια επιλεξιμότητας, όπως ισχύει και σε κάθε κατηγορία δαπάνης που απαιτείται για την υλοποίηση των πράξεων.

Στο πλαίσιο της παρούσας πρόσκλησης, στο Παράρτημα II "Υποχρεώσεις Δικαιούχων", στην παράγραφο 6 παρατίθεται επιγραμματική αναφορά των βασικών υποχρεώσεων επικοινωνίας.

Αναλυτική περιγραφή της εφαρμογής του συνόλου των μέτρων επικοινωνίας του Κανονισμού παρατίθεται στον "Οδηγό Επικοινωνίας ΕΣΠΑ 2021-2027" - Προβολή, Διαφάνεια, Επικοινωνία. https://www.espa.gr/elibrary/espa_odigos%20epikoinonias_v6.pdf

Εξειδικευμένη περιγραφή για την προβολή, διαφάνεια και επικοινωνία των πράξεων Τεχνολογιών Πληροφορικής & Επικοινωνιών (ΤΠΕ) από τους Δικαιούχους αποτυπώνεται στον νέο "Οδηγό Προβολής, Διαφάνειας & Επικοινωνίας του Προγράμματος "Ψηφιακός Μετασχηματισμός" ΕΣΠΑ 2021-2027. <https://digitalplan.gov.gr/dimosievma/158/odigos-provolis-diafaneias-kai-epikoinonias>

3 ΕΠΙΛΕΞΙΜΟΤΗΤΑ

- 3.1 Ως ημερομηνία λήξης της προθεσμίας επιλεξιμότητας των δαπανών των προτεινόμενων πράξεων ορίζεται η 31/12/2029. Η λήξη των προτεινόμενων πράξεων (ολοκλήρωση φυσικού και οικονομικού αντικείμενου) θα πρέπει να συντελεστεί έως την ως άνω ημερομηνία.
- 3.2 Ως ελάχιστος προϋπολογισμός (συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη) των υποβαλλόμενων πράξεων :δεν αφορά.
- 3.3 Ως μέγιστος προϋπολογισμός (συγχρηματοδοτούμενη δημόσια δαπάνη) των υποβαλλόμενων πράξεων :δεν αφορά.
- 3.4 Οι κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των συγχρηματοδοτούμενων πράξεων προσδιορίζονται στην Υπουργική Απόφαση «Εθνικοί Κανόνες Επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων των Προγραμμάτων 2021-2027» (ν. 4914/2022 (Α' 61) άρθρο 63, παρ.20).
- 3.5 Ειδικότεροι κανόνες επιλεξιμότητας:
- 3.5.1 Πράξεις που έχουν ολοκληρώσει το φυσικό αντικείμενό τους ή υλοποιηθεί πλήρως πριν να υποβληθεί η αίτηση χρηματοδότησης ανεξαρτήτως του αν έχουν εκτελεστεί όλες οι σχετικές πληρωμές, δεν είναι επιλέξιμες.
- 3.5.2 Σύμφωνα με το άρθρο 25-παρ.2 του Καν. (ΕΕ) 2021/1060 και το άρθρο 4-παρ.5 της ΥΑ 114947/29.11.2022 «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027» (ΦΕΚ 6132/Β/01.12.2022), το ΕΤΠΑ και το ΕΚΤ+ μπορούν να χρηματοδοτούν με συμπληρωματικό τρόπο και με την επιφύλαξη ορίου 15% της στήριξης από τα εν λόγω Ταμεία για κάθε προτεραιότητα ενός προγράμματος, το σύνολο ή μέρος μιας πράξης της οποίας οι δαπάνες είναι επιλέξιμες για στήριξη από το άλλο Ταμείο βάσει των κανόνων επιλεξιμότητας που ισχύουν για το εν λόγω Ταμείο, υπό την προϋπόθεση ότι αυτού του είδους οι δαπάνες είναι απαραίτητες για την υλοποίηση της πράξης ή πράξεων της προτεραιότητας.
- Για την παρούσα πρόσκληση το ποσοστό αυτό καθορίζεται έως 10% επί της συνολικής δημόσιας δαπάνης της. Στην περίπτωση χρήσης της ανωτέρω δυνατότητας, οι σχετιζόμενες δράσεις θα πρέπει να αποτυπώνονται ως διακριτό υποέργο στο ΤΔΠ και όταν συμβασιοποιηθεί θα συμπληρωθεί διακριτό ΤΔΥ.
- 3.5.3 Για την επιλεξιμότητα δαπανών του Φόρου Προστιθέμενης Αξίας (ΦΠΑ), ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 64 του Κανονισμού ΕΕ 2021/1060, στο άρθρο 40-παρ.γ του Ν. 4914/2022 και στο άρθρο 25 της ΥΑ 114947/29-11-2022. Συγκεκριμένα, ο ΦΠΑ δεν είναι επιλέξιμη δαπάνη εκτός από τις ακόλουθες περιπτώσεις:
- α) σε πράξεις με συνολικό κόστος μικρότερο από πέντε εκατομμύρια ευρώ (5.000.000 EUR) (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ), με εξαίρεση πράξεις κρατικών ενισχύσεων και ενισχύσεις ήσσονος σημασίας,
- β) σε πράξεις με συνολικό κόστος τουλάχιστον πέντε εκατομμύρια ευρώ (5.000.000 EUR) (συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ), όταν ο ΦΠΑ δεν είναι ανακτήσιμος βάσει της εθνικής νομοθεσίας για τον ΦΠΑ.





3.5.4 Οι προτάσεις που θα υποβληθούν θα πρέπει να εναρμονίζονται με τις τεχνολογικές και λειτουργικές προτεραιότητες, που αναφέρονται στους Ειδικούς Όρους της υποπαρ. 2.2 της παρ. 2 «Περιεχόμενο Πρόσκλησης» της παρούσας.

3.5.5 Ενδεικτικές επιλέξιμες άμεσες δαπάνες θεωρούνται οι ακόλουθες:

- Άμεσες δαπάνες προσωπικού
- Δαπάνες δημοσιότητας
- Λοιπές αμοιβές τρίτων

Σε περίπτωση που κάποιος δικαιούχος αιτηθεί στην πρόταση που θα υποβάλλει κάποιες κατηγορίες δαπανών εκτός όσων παρατίθενται, θα πρέπει να αιτιολογεί επαρκώς το αίτημά του και θα εξετάζεται κατά περίπτωση η επιλεξιμότητα των δαπανών αυτών.

Επισημαίνεται ότι οι δαπάνες που αφορούν στη δημοσιότητα δεν δύναται να υπερβαίνουν το 2% του συνολικού προϋπολογισμού της πράξης. Στην περίπτωση όπου ο δυνητικός δικαιούχος συμπεριλαμβάνει δράσεις οι οποίες αντιστοιχούν σε ποσοστό μεγαλύτερο του 2% του συνολικού προϋπολογισμού του προτεινόμενου έργου, τότε θα πρέπει να συνυποβάλλει ειδική τεκμηρίωση για την αναγκαιότητα της υπέρβασης, η οποία θα αξιολογείται.

3.5.6 Οι δαπάνες συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών είναι επιλέξιμες εφόσον ο δικαιούχος προβεί στη σύναψή τους με βάση τα οριζόμενα στο θεσμικό του πλαίσιο, σύμφωνα με τους κανόνες και αρχές όπως αυτά εξειδικεύονται στο Εγχειρίδιο Διαδικασιών ΣΔΕ και σύμφωνα με τις αρχές της χρηστής δημοσιονομικής διαχείρισης, της ίσης μεταχείρισης και διαφάνειας. Σε κάθε περίπτωση, για τις συμβάσεις που θα συναφθούν στο πλαίσιο των πράξεων θα ακολουθείται το πρότυπο προκήρυξης της ΕΑΑΔΗΣΥ με τις απαραίτητες προσαρμογές του, το οποίο καλύπτει τις προαναφερόμενες απαιτήσεις.

3.5.7 Έργα που δεν ενέχουν στοιχεία κρατικής ενίσχυσης θα εξεταστούν σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Ανακοίνωση της Επιτροπής σχετικά με την έννοια της κρατικής ενίσχυσης όπως αναφέρεται στο άρθρο 107 παράγραφος 1 της Συνθήκης για τη λειτουργία της Ευρωπαϊκής Ένωσης (2016/C 262/01).

3.5.8 Έργα / ενέργειες που ενέχουν στοιχεία κρατικής ενίσχυσης θα εξεταστούν σύμφωνα με τα οριζόμενα στο θεσμικό πλαίσιο των κρατικών ενισχύσεων. Στις περιπτώσεις που τελικά κριθεί ότι η προτεινόμενη δράση ή τμήμα δράσης εμπίπτει στο ανωτέρω θεσμικό πλαίσιο, υπάρχει δυνατότητα δημόσια χρηματοδότησής της μέχρι του ύψους της έντασης ενίσχυσης που προσδιορίζεται από το εφαρμοζόμενο θεσμικό πλαίσιο ανά περίπτωση (ΓΑΚ 651/2014 ή/και Κανονισμός De Minimis). Στις περιπτώσεις αυτές οι δικαιούχοι πρέπει να τηρούν τις υποχρεώσεις που προκύπτουν από τον σχετικό Κανονισμό της ΕΕ και το συμβατό καθεστώς ενίσχυσης (π.χ Καν. 651/2014 και ειδικότερα όσα αναφέρονται στο Παράρτημα «Υποχρεώσεις που προκύπτουν από τον Ευρωπαϊκό Κανονισμό 651/2014).

3.6 Είδη Δαπανών που θα χρηματοδοτηθούν και θα αποζημιωθούν βάσει παραστατικών:

Κατηγορία δαπάνης	Περιγραφή
A.1	Άμεσες δαπάνες βάσει παραστατικών

3.7 Δαπάνες βάσει επιλογών απλοποιημένου κόστους

ΕΠΙΛΟΓΕΣ ΑΠΛΟΠΟΙΗΜΕΝΟΥ ΚΟΣΤΟΥΣ		Παράμετροι Εφαρμογής		Επιλέξιμες Δαπάνες /Προϋποθέσεις
Κατηγορία δαπάνης	Περιγραφή	Απλοποιημένο κόστος	Μονάδα Μέτρησης - Περιγραφή	
B.4.1	ΕΜΜΕΣΕΣ ΔΑΠΑΝΕΣ βάσει ποσοστού (%) επί των Επιλέξιμων άμεσων δαπανών Προσωπικού (έως 15%)	15%	%	Στις περιπτώσεις υλοποίησης πράξης ή/και μέρους αυτής (υποέργο) με ίδια μέσα, εφαρμόζεται το άρθρο 32, παρ.3.β της ΥΑ 114947/2022 (Β' 6132).

3.8 Όροι/προϋποθέσεις εφαρμογής απλοποιημένου κόστους :

Για τα υποέργα που υλοποιούνται με ίδια μέσα, εφαρμόζονται οι διατάξεις της ΥΑ 114947/2022(Β' 6132) άρθρα 30-32, όπως ισχύουν. Ειδικότερα, σύμφωνα με το άρθρο 32 (παρ. 3, περ.β) οι δυνητικοί δικαιούχοι δύνανται να εφαρμόσουν έμμεσες δαπάνες ως σταθερό ποσοστό έως 15% των επιλέξιμων άμεσων δαπανών προσωπικού, το οποίο καθορίζεται στην Απόφαση Ένταξης, έπειτα από αξιολόγηση της σχετικής τεκμηρίωσης χρήσης του από τον δικαιούχο.





Επισημαίνεται ότι ως δαπάνες προσωπικού λογίζονται δαπάνες για αμοιβές των φυσικών προσώπων τα οποία απασχολούνται στην προετοιμασία, στη διοίκηση/διαχείριση και στην υλοποίηση μιας πράξης και είναι επιλέξιμες σύμφωνα με το άρθρο 15 της ΥΑ 114947/2022 (Β' 6132), όπως ισχύει. Οι συμβάσεις παροχής υπηρεσιών για εξωτερικό προσωπικό θεωρούνται υπεργολαβίες και δεν είναι επιλέξιμες ως αμοιβές προσωπικού για την εφαρμογή του ποσοστού των έμμεσων δαπανών. Μόνο οι συμβάσεις εργασίας ορισμένου χρόνου ή οι συμβάσεις μίσθωσης έργου θεωρούνται επιλέξιμες για το έκτακτο προσωπικό. Για το τακτικό προσωπικό είναι επιλέξιμη η αμοιβή είτε σαν % του συμβατικού χρόνου είτε σαν υπερωριακή απασχόληση, είτε σαν πρόσθετη απασχόληση (περίπτωση του ερευνητικού προσωπικού). Σε περίπτωση δημοσίων φορέων που οι μισθοί καλύπτονται από τον τακτικό Π/Υ μόνο η υπερωριακή απασχόληση θα είναι επιλέξιμη. Θα πρέπει να υπάρχει απόφαση του ΔΣ που θα ορίζει ποιοι και πόσο θα απασχοληθούν στο έργο. Για τον προσδιορισμό των άμεσων δαπανών προσωπικού, η ωριαία αμοιβή θα υπολογίζεται διαιρώντας το πλέον πρόσφατο τεκμηριωμένο ετήσιο μικτό κόστος απασχόλησης με 1.720 ώρες για τα άτομα που εργάζονται με καθεστώς πλήρους απασχόλησης ή κατ' αντίστοιχη αναλογία των 1.720 ωρών για τα άτομα που εργάζονται με καθεστώς μερικής απασχόλησης. Ως τελευταίο τεκμηριωμένο μικτό ετήσιο κόστος απασχόλησης του τακτικού προσωπικού υπολογίζεται το προηγούμενο οικονομικό έτος. Για πράξεις των οποίων η υλοποίηση θα ξεπερνά τη διετία, δύναται να γίνεται αναπροσαρμογή του ετήσιου κόστους απασχόλησης, μέσα στο πλαίσιο του εγκεκριμένου προϋπολογισμού, μετά την παρέλευση της διετίας.

Οι επιλογές απλοποιημένου κόστους που εφαρμόζονται στην(ις) πράξη/εις δε θα μπορούν να τροποποιηθούν ούτε κατά τη διάρκεια υλοποίησής της ούτε μετά την ολοκλήρωσή της.

Για όλες τις δαπάνες που θα αποζημιωθούν με τη χρήση επιλογής απλοποιημένου κόστους, οι Δικαιούχοι δε θα προσκομίζουν εξοφλημένα παραστατικά δαπανών ή έγγραφα ισοδύναμης λογιστικής αξίας που τηρούνται στο λογιστικό σύστημα του Δικαιούχου. Για τις δαπάνες αυτές δεν επαληθεύεται η τήρηση διακριτής λογιστικής μερίδας.

4 ΟΔΗΓΙΕΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΤΑΣΕΩΝ

4.1 Οι υποψήφιοι δικαιούχοι υποβάλλουν **αποκλειστικά ηλεκτρονικά** τις προτάσεις μέσω του ΟΠΣ. Για τον σκοπό αυτό, απαιτείται να διαθέτουν ατομικό λογαριασμό χρήστη (αναγνωριστικό και συνθηματικό) για την πρόσβαση στο ΟΠΣ:

4.1.1. τα στελέχη του Δικαιούχου που έχουν την ευθύνη για συμπλήρωση δελτίων και

4.1.2 ο νόμιμος εκπρόσωπος του Δικαιούχου για την υποβολή των προτάσεων, ή άλλος χρήστης του συστήματος που έχει εξουσιοδοτηθεί για την υποβολή.

Οδηγίες για απόκτηση λογαριασμού χρήστη στο ΟΠΣ βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://logon.ops.gr> (Εγγραφή Χρήστη Δικαιούχου).

Εάν ο Δικαιούχος δεν διαθέτει ήδη «κωδικό Φορέα» στο ΟΠΣ από την περίοδο 2014-2020, θα πρέπει να υποβάλει αίτηση για κωδικό φορέα σύμφωνα με τις οδηγίες στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://logon.ops.gr>, πριν την υποβολή της πρότασης.

4.2 Οι προτάσεις υποβάλλονται μέσω του ΟΠΣ στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://logon.ops.gr> από την **24/04/2023 (ημερομηνία έναρξης υποβολής προτάσεων), ώρα 08:00**

έως, αποκλειστικά, την 29/12/2023 (ημερομηνία λήξης υποβολής προτάσεων), ώρα 14:00,

από τον νόμιμο εκπρόσωπο του Δικαιούχου. Ο Δικαιούχος μετά την επιτυχή υποβολή της πρότασης ενημερώνεται σχετικά μέσω του ΟΠΣ.

Σε περιπτώσεις εγγράφων, για τα οποία δεν είναι τεχνικά εφικτή η ηλεκτρονική επισύναψη/υποβολή (π.χ. χάρτες, σχέδια, κλπ), ο δικαιούχος υποχρεούται να τα αποστείλει στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης/ΕΦ στη διεύθυνση: ΛΕΚΚΑ 23-25, ΑΘΗΝΑ 10562 , **εντός 10 εργάσιμων ημερών** από την ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής της πρότασης από τον Δικαιούχο

Δεν θα γίνονται δεκτές προτάσεις εκτός των ανωτέρω προθεσμιών.

Πριν τη λήξη της προθεσμίας υποβολής προτάσεων, επιτρέπεται η επανυποβολή νέας πρότασης κατόπιν ακύρωσης της αρχικής πρότασης. Η πρόταση αξιολογείται βάσει της τελευταίας επιτυχούς/έγκυρης υποβολής.

Η περίοδος υποβολής των προτάσεων δύναται να λήξει σε χρόνο ενωρίτερο της ανωτέρω προσδιοριζόμενης ημερομηνίας, σε περίπτωση εξάντλησης της προς διάθεση συγχρηματοδοτούμενης δημόσιας δαπάνης της παρούσας πρόσκλησης (άμεση αξιολόγηση). Η ενημέρωση των δυνητικών δικαιούχων γίνεται μέσω του οικείου ιστότοπου <https://digitalplan.gov.gr/>





4.3 Το Τεχνικό Δελτίο Πράξης (ΤΔΠ), αποτελεί την πρόταση του Δικαιούχου και συμπληρώνεται αποκλειστικά στην ηλεκτρονική μορφή που διατίθεται στο ΟΠΣ. Στην παρούσα πρόσκληση επισυνάπτονται Οδηγίες για τη συμπλήρωση των πεδίων του Τεχνικού Δελτίου Πράξης.

Η υποβολή της πρότασης συνιστά και αίτηση χρηματοδότησης του δυνητικού δικαιούχου.

4.4 Τα στοιχεία που τεκμηριώνουν την **αρμοδιότητα του δικαιούχου** προέρχονται από την καταχωρημένη καρτέλα του δικαιούχου στο ΟΠΣ. Δικαιούχος που δεν έχει συμπληρώσει τη σχετική καρτέλα, υποχρεούται στην συμπλήρωσή της και στην επισύναψη σε αυτή όλων των στοιχείων που τεκμηριώνουν την αρμοδιότητά του. Η συμπλήρωση της καρτέλας του δικαιούχου θα πρέπει να έχει ολοκληρωθεί έως την ημερομηνία υποβολής της πρότασης του δικαιούχου.

Αναπόσπαστο στοιχείο της πρότασης αποτελούν τα παρακάτω δικαιολογητικά/έγγραφα, τα οποία συνοδεύουν το Τεχνικό Δελτίο Πράξης:

05. Απόφαση Αρμόδιου Συλλογικού Οργάνου για την υποβολή της πρότασης, εφόσον απαιτείται

06. Προγραμματική σύμβαση, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο με αρ. πρωτ. 139545/21.12.2021 έγγραφο της ΕΥΘΥ «Μορφές συνεργασίας μεταξύ φορέων/αναθετουσών αρχών» (συνημμένα Πρόσκλησης), εφόσον απαιτείται

09. Υπόδειγμα για τη χρηματοοικονομική βιωσιμότητα πράξης που περιλαμβάνει επενδύσεις σε υποδομές ή παραγωγικές επενδύσεις, σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα

22. Τεκμηρίωση της ρεαλιστικότητας του χρονοδιαγράμματος (Τυποποιημένα χρονοδιαγράμματα), εφόσον απαιτείται

24. Τεκμηρίωση κατανομής μη χωροθετούμενης (οριζόντιας) πράξης, εφόσον απαιτείται

25. Έντυπο Ανάλυσης Κόστους, σε επεξεργάσιμη μορφή, σύμφωνα με το συνημμένο στην πρόσκληση υπόδειγμα

31. Τεύχη Δημοπράτησης (Σχέδιο ή Εγκεκριμένα Τεύχη), σύμφωνα με όσα αναλυτικά προβλέπονται στους ειδικούς όρους της πρόσκλησης (παρ. 2.2, σημείο 5), εφόσον απαιτείται

32. Τεχνικό Παράρτημα Υλοποίησης Υποέργου με Ίδια Μέσα, σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα, εφόσον απαιτείται

33. Αποτελέσματα έρευνας αγοράς και σχετική τεκμηρίωση για υποέργα προμηθειών, εφόσον απαιτείται

73. Έκθεση τεκμηρίωσης εξασφάλισης της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία, εφόσον απαιτείται

Λοιπά έγγραφα, εφόσον απαιτούνται:

- Εφόσον το φυσικό αντικείμενο της προτεινόμενης πράξης συνδέεται ως προς τα τεχνικά ή/και λειτουργικά χαρακτηριστικά-παραδοτέα με αυτό άλλων πράξεων που έχουν υλοποιηθεί ή έχουν εγκριθεί για χρηματοδότηση στο πλαίσιο άλλων Προγραμμάτων και ανεξαρτήτως χρηματοδοτικών μέσων /εργαλείων (ΕΣΠΑ, Ταμείο Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας, Εθνικό ΠΔΕ, κ.α), ο δικαιούχος υποβάλλει έκθεση σύμφωνα με τα οριζόμενα στους ειδικούς όρους της Πρόσκλησης (παρ. 2.2, σημείο 2).
- Άδεια εξαίρεσης από την απαγόρευση προμήθειας νέου εξοπλισμού κεντρικών εξυπηρετητών και νέων αδειών χρήσης πλατφόρμας λογισμικού από τους φορείς του δημοσίου τομέα (άρθρο 88 - παρ. 4 του ν. 4727/2020), η οποία χορηγείται με Απόφαση του Υπουργού Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 56 του άρθρου 107 του ίδιου νόμου, εφόσον απαιτείται με βάση το αντικείμενο και τον φορέα της πράξης.
- Έγγραφο αιτιολόγησης της εναρμόνισης της πράξης με τους ειδικούς όρους της πρόσκλησης της παρ. 2.2 σημείο 3, με σχετική αναφορά/παραπομπή στο τεύχος διακήρυξης.
- Εάν η πράξη ή τμήμα της αφορά σε συστήματα ηλεκτρονικής διακίνησης εγγράφων, απαιτείται τεκμηρίωση από τον δικαιούχο, κατόπιν επικοινωνίας με το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης ότι το φυσικό αντικείμενο που περιλαμβάνεται στην πράξη δεν συμπεριλαμβάνεται και άρα δεν προβλέπεται να προσφερθεί στο πλαίσιο του οριζόντιου έργου Κεντρικό Σύστημα Ηλεκτρονικής Διακίνησης Εγγράφων (ΚΣΗΔΕ).
- Ανάλυση Χρηματοοικονομικής Βιωσιμότητας Πράξης, σύμφωνα με το υπόδειγμα για τη χρηματοοικονομική βιωσιμότητα που περιγράφεται στον Οδηγό Αξιολόγησης του ΣΔΕ 2021-2027 (συνημμένο)
- Έκθεση Ενίσχυσης της Κλιματικής Ανθεκτικότητας, σύμφωνα με την Ανακοίνωση (2021/C 373/01) της ΕΕ «Τεχνικές κατευθυντήριες οδηγίες σχετικά με την ενίσχυση της ανθεκτικότητας των υποδομών στην κλιματική αλλαγή κατά την





περίοδο 2021-2027».

- Λίστα ελέγχου για την ύπαρξη κρατικής ενίσχυσης, σύμφωνα με το συνημμένο υπόδειγμα.
- Βεβαίωση Εναρμόνισης Έργου, εφόσον απαιτείται, σύμφωνα με τις βασικές αρχές και κατευθύνσεις της εθνικής ψηφιακής στρατηγικής η οποία εκφράζεται μέσα από τη Βίβλο Ψηφιακού Μετασχηματισμού (άρθρο 6 ν. 4727/2020, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει με το άρθρο 105 του ν. 4915/2022).

Τα συνοδευτικά δικαιολογητικά/ έγγραφα, υποβάλλονται ηλεκτρονικά ως συνημμένα στο ΤΔΠ.

5 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΕΠΙΛΟΓΗΣ ΚΑΙ ΕΝΤΑΞΗΣ ΠΡΑΞΕΩΝ

Μετά την υποβολή της πρότασης από τον υποψήφιο Δικαιούχο, η διαδικασία για την ένταξη των πράξεων στο Πρόγραμμα ακολουθεί τα παρακάτω βήματα.

[Άμεση Αξιολόγηση]

5.1 Αξιολόγηση των προτάσεων από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή εναλλακτικά τον Ενδιάμεσο Φορέα) σε δύο στάδια:

A' Στάδιο: Πληρότητα και επιλεξιμότητα πρότασης

B' Στάδιο: Αξιολόγηση των προτάσεων ανά ομάδα κριτηρίων

Η αξιολόγηση γίνεται με βάση την εγκεκριμένη μεθοδολογία και τα εγκεκριμένα κριτήρια από την Επιτροπή Παρακολούθησης, που επισυνάπτονται στην παρούσα πρόσκληση. Η πρόταση αξιολογείται αυτοτελώς με σειρά προτεραιότητας, η οποία καθορίζεται από την ημερομηνία και ώρα της ηλεκτρονικής υποβολής της στο ΟΠΣ.

Η ΔΑ δύναται να ζητήσει από το δικαιούχο, σε οποιοδήποτε στάδιο της αξιολόγησης (Α', Β' Στάδιο), την υποβολή συμπληρωματικών στοιχείων ή/και διευκρινίσεων, εντός συγκεκριμένης προθεσμίας. Σε περίπτωση που η ΔΑ ζητήσει διευκρινίσεις δεν επηρεάζεται η σειρά με την οποία αξιολογείται η πρόταση. Σε περίπτωση που η ΔΑ ζητάει συμπληρωματικά στοιχεία η πρόταση αξιολογείται με βάση την ημερομηνία παραλαβής των συμπληρωματικών στοιχείων.

5.2 Υποβολή και εξέταση ενστάσεων

Οι δυνητικοί δικαιούχοι δύνανται να υποβάλουν ένσταση στην αρμόδια ΔΑ σχετικά με τα αποτελέσματα της αξιολόγησης σύμφωνα με τα οριζόμενα στην Υπουργική Απόφαση «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 (ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του ν. 4914/2022 (Α' 61))».

Οι ενστάσεις υποβάλλονται σε κάθε στάδιο αξιολόγησης, εντός ανατρεπτικής προθεσμίας επτά (7) εργάσιμων ημερών από την επομένη ημέρα της κοινοποίησης των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης, ήτοι:

- α) της Απόφασης Απόρριψης Πρότασης που εκδίδεται κατά το Στάδιο Α' της αξιολόγησης
- β) της Απόφασης Απόρριψης Πρότασης που εκδίδεται κατά το Στάδιο Β' της αξιολόγησης
- γ) της Απόφασης Ένταξης.

Η ένσταση αναφέρει αναγκαστικά την πράξη (Απόφαση Απόρριψης Πρότασης ή Απόφαση Ένταξης) κατά της οποίας στρέφεται και θα πρέπει να είναι αιτιολογημένη, δηλαδή να περιέχει τους ειδικότερους λόγους για τους οποίους η Απόφαση Απόρριψης Πρότασης ή η Απόφαση Ένταξης οφείλει κατά τη γνώμη του ενιστάμενου να αναμορφωθεί, είτε λόγω έλλειψης νομιμότητάς της είτε για λόγους ουσίας. Επίσης, η ένσταση περιλαμβάνει όλα τα δικαιολογητικά και λοιπά υποστηρικτικά έγγραφα που τεκμηριώνουν το αίτημα και είναι ενυπόγραφο από τον νόμιμο εκπρόσωπο του δικαιούχου ή τον νομίμως εξουσιοδοτημένο από αυτό πρόσωπο ή τον νόμιμο εκπρόσωπο του κύριου δικαιούχου ή τον νομίμως εξουσιοδοτημένο από αυτό πρόσωπο (στην περίπτωση πολλαπλών δικαιούχων).

Η ένσταση θα πρέπει να υποβάλλεται εγγράφως ή ηλεκτρονικά ή με οποιοδήποτε άλλο μέσο το οποίο καθιστά εφικτό τον ακριβή προσδιορισμό της ημέρας και ώρας κατάθεσής της (ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, ΟΠΣ ή άλλο κατάλληλο μέσο).

Η ΔΑ πρωτοκολλεί και εξετάζει όλες τις υποβαλλόμενες ενστάσεις. Αρμόδιο όργανο για την αποδοχή ή απόρριψη της ένστασης είναι το όργανο που έχει κάθε φορά εκδώσει την προσβαλλόμενη απόφαση, μετά από εισήγηση της αρμόδιας Διαχειριστικής Αρχής, ή της τυχόν Επιτροπής που έχει συσταθεί για το σκοπό αυτό ή που έχει σχετική αρμοδιότητα. Οι





αποφάσεις επί των ενστάσεων εκδίδονται και κοινοποιούνται αμελητί εντός προθεσμίας δεκαπέντε (15) εργασίμων ημερών από την καταληκτική ημερομηνία υποβολής της ένστασης στους δυνητικούς δικαιούχους εγγράφως ή ηλεκτρονικά ή με οποιοδήποτε άλλο μέσο το οποίο καθιστά τον ακριβή προσδιορισμό της ημέρας και ώρας κοινοποίησης της (ηλεκτρονικό ταχυδρομείο, ΟΠΣ ή άλλο κατάλληλο μέσο).

Στη διαδικασία εξέτασης των ενστάσεων δεν μπορούν να συμμετέχουν στελέχη της ΔΑ που συμμετείχαν στη διαδικασία αξιολόγησης της συγκεκριμένης πρότασης την οποία αφορά η ένσταση. Επιπλέον, θα πρέπει να διασφαλίζεται ότι τα στελέχη που εξετάζουν την ένσταση διαθέτουν την απαιτούμενη ανεξαρτησία, μέσω της υποβολής δήλωσης μη σύγκρουσης συμφερόντων.

Αν η υποβληθείσα ένσταση, η οποία αφορά τα αποτελέσματα του Σταδίου Α' γίνει αποδεκτή, η ΔΑ προβαίνει στην αξιολόγηση του Σταδίου Β'.

Αν η υποβληθείσα ένσταση, η οποία αφορά το στάδιο Β' της αξιολόγησης γίνει αποδεκτή, η πρόταση επιλέγεται για χρηματοδότηση με βάση τη σειρά ηλεκτρονικής υποβολής των προτάσεων. Σε αυτή την περίπτωση η ΔΑ εισηγείται την έκδοση Απόφασης Ένταξης της πράξης.

Αν η υποβληθείσα ένσταση, η οποία αφορά την απόφαση ένταξης γίνει αποδεκτή, η εν λόγω απόφαση ένταξης τροποποιείται.

5.3 Έκδοση απόφασης ένταξης της πράξης από τον/την Υπουργό ή τον/την Ειδικό/ή – Γενικό/ή Γραμματέα ή τον/την Περιφερειάρχη ή τον/την Διοικητή/τρια ΔΑΜ σε συνέχεια προηγούμενης θετικής εισήγησης του προϊσταμένου της Διαχειριστικής Αρχής του Προγράμματος ή από το αρμόδιο όργανο του ΕΦ σύμφωνα με την απόφαση ορισμού του ΕΦ.

5.4 Δημοσιοποίηση στην οικεία ιστοσελίδα του Προγράμματος και στο πρόγραμμα ΔΙΑΥΓΕΙΑ της Απόφασης Ένταξης της Πράξης, καθώς και τον κατάλογο των πράξεων που έχουν επιλεγεί.

6. ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ

6.1. Για αναλυτικότερες πληροφορίες σχετικά με την υποβολή των προτάσεων, τη συμπλήρωση του ΤΔΠ και άλλες διευκρινίσεις αρμόδια είναι η κ. Σιδώρα Νικολοπούλου, τηλέφωνο: 2131500572, e-mail: isidora.nikol@madc.gr.

6.2. Περαιτέρω πληροφορίες για το Πρόγραμμα «Ψηφιακός Μετασχηματισμός», το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου, το θεσμικό πλαίσιο υλοποίησης των πράξεων που εντάσσονται στο εν λόγω Πρόγραμμα, τους κανόνες επιλεξιμότητας των δαπανών των πράξεων, καθώς και οποιαδήποτε πληροφορία για την υποβολή των προτάσεων (όπως οδηγίες για τη συμπλήρωση ΤΔΠ/Υ, δεικτών παρακολούθησης, εξειδίκευση κριτηρίων αξιολόγησης προτάσεων και άλλα έγγραφα αναγκαία για την εξέταση της πρότασης) βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση <http://www.digitalplan.gr/>. Ο ανωτέρω δικτυακός τόπος αποτελεί βασικό εργαλείο επικοινωνίας της ΔΑ με το σύνολο των ενδιαφερομένων για το Πρόγραμμα και ανακοινώνεται σε αυτόν κάθε σχετική πληροφορία.

7. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

7.1. Η ΕΥΔ που επέχει θέση «υπευθύνου επεξεργασίας» ή «εκτελούντος την επεξεργασία» των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα δηλώνει ότι:

- είναι σε γνώση των διατάξεων του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών, του νόμου 4624/2019 και των σχετικών οδηγιών και αποφάσεων της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, που διέπουν τη νόμιμη εκτέλεση της πρόσκλησης / προκήρυξης, και
- αναλαμβάνει πλήρως τις υποχρεώσεις που απορρέουν από τη νομοθεσία, όσον αφορά στην προστασία και την ασφάλεια των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, που τυχόν θα υποβληθούν σε επεξεργασία ή/και περιέλθουν καθ' οιονδήποτε τρόπο σε γνώση της.

7.2. Η επεξεργασία από τους δικαιούχους (που ενεργούν ως εκτελούντες την επεξεργασία) διέπεται από νομική πράξη





υπαγόμενη στο δίκαιο της Ένωσης ή στο εθνικό δίκαιο, που δεσμεύει τον εκτελούντα την επεξεργασία σε σχέση με τον υπεύθυνο επεξεργασίας και καθορίζει το αντικείμενο και τη διάρκεια της επεξεργασίας, τη φύση και τον σκοπό της επεξεργασίας, το είδος των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και τις κατηγορίες των υποκειμένων των δεδομένων, καθώς και τις υποχρεώσεις και τα δικαιώματα του υπευθύνου επεξεργασίας και των εκτελούντων την επεξεργασία. Η νομική αυτή πράξη, σύμφωνα με το ν. 4914/2021 αριθ. 53, λαμβάνει τη μορφή της Απόφασης Ένταξης, όπου σε σχετικό Παράρτημα προβλέπονται όλα τα σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΕΠΙΚΡΑΤΕΙΑΣ

ΜΕ ΕΝΤΟΛΗ ΥΠΟΥΡΓΟΥ Ο ΓΕΝΙΚΟΣ ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ ΨΗΦΙΑΚΗΣ ΔΙΑΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ ΚΑΙ ΑΠΛΟΥΣΤΕΥΣΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΩΝ ΛΕΩΝΙΔΑΣ ΧΡΙΣΤΟΠΟΥΛΟΣ

Πίνακας Αποδεκτών:

- Ανεξάρτητη Αρχή Δημοσίων Εσόδων, Καραγιώργη Σερβίας 10, 10562, Αθήνα
- Γενική Γραμματεία Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Απλούστευσης Διαδικασιών, Αλεξάνδρου Πάντου και Φραγκούδη 11, 17671, Καλλιθέα
- Γενική Γραμματεία Ιθαγένειας, Σταδίου 27 και Δραγατσανίου 2, 10183, Αθήνα
- Εθνικό Δίκτυο Υποδομών Τεχνολογίας και Έρευνας Α.Ε., Κηφισίας 7, 11523, Αθήνα

Συνημμένα:

1. Παράρτημα Ι: Πίνακες 1-4
2. Παράρτημα ΙΙ: Υποχρεώσεις Δικαιούχων (Παράρτημα της Απόφασης Ένταξης)

Τα παρακάτω συνημμένα βρίσκονται στην ηλεκτρονική διεύθυνση www.digitalplan.gov.gr

1. Υπόδειγμα Τεχνικού Δελτίου Πράξης και οδηγίες συμπλήρωσης
2. Τεχνικό Παράρτημα Υλοποίησης Υποέργου με Ίδια Μέσα
3. Έντυπο Ε.Ι.1_7 «Κατάλογος Εγγράφων για την Τήρηση Φακέλου Πράξης»
4. Υπόδειγμα Απόφασης Ένταξης Πράξης
5. Κριτήρια Επιλογής πράξεων – Μεθοδολογία αξιολόγησης





6. Η υπ' αριθμ. 114947/29.11.2022 (Β' 6132) Υπουργική Απόφαση «Εθνικοί κανόνες επιλεξιμότητας δαπανών για τα προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027» (ν. 4914/2022 (Α' 61) άρθρο 63, παρ.20)
7. Η υπ' αριθμ. 110565/17.11.2022 (Β' 5958) Υπουργική Απόφαση «Διαδικασία υποβολής και αξιολόγησης ενστάσεων επί των αποτελεσμάτων αξιολόγησης προτάσεων ένταξης στα Προγράμματα ΕΣΠΑ 2021-2027 [(ένσταση της παρ. 7 του άρθρου 36 του ν. 4914/2022 (Α' 61))» (άρθρο 63, παρ.16 του ν. 4914/2022)
8. Η υπ' αριθμ. 114274/22.11.2022 (Β' 6131) Υπουργική Απόφαση «Διαδικασίες ελέγχου νομιμότητας διαδικασιών ανάθεσης και εκτέλεσης δημοσίων συμβάσεων στο πλαίσιο των Τομεακών και Περιφερειακών Προγραμμάτων του ΕΣΠΑ 2021-2027 (έλεγχος δημοσίων συμβάσεων του άρθρου 38 του ν. 4914/2022 - Α' 61)»
9. Η υπ' αριθμ. 5483/20.01.2023 (Β' 390) Υπουργική Απόφαση «Διαδικασίες δημοσιονομικών διορθώσεων και αναζήτησης αχρεωστήτως ή παρανόμως καταβληθέντων ποσών στα Τομεακά και Περιφερειακά Προγράμματα του ΕΣΠΑ 2021-2027»
10. Δελτία Ταυτότητας Δεικτών
11. Πίνακας για τη συμμόρφωση των πράξεων με τον Χάρτη Θεμελιωδών Δικαιωμάτων της Ε. Ένωσης
12. Υπόδειγμα Εντύπου Ανάλυσης Κόστους
13. Υπόδειγμα για τη Χρηματοοικονομική Βιωσιμότητα Πράξης που περιλαμβάνει επενδύσεις σε υποδομές
14. Παράρτημα ΙΙ του Οδηγού Αξιολόγησης Προτάσεων – «Οδηγίες για την εξειδίκευση του κριτηρίου «Εξασφάλιση της προσβασιμότητας στα άτομα με αναπηρία» προκειμένου να συνταχθεί η «Έκθεση Τεκμηρίωσης εξασφάλισης της προσβασιμότητας των ατόμων με αναπηρία»
15. Παράρτημα ΙΙΙ του Οδηγού Αξιολόγησης Προτάσεων – «Οδηγίες για την αρχική αξιολόγηση του κριτηρίου ύπαρξης κρατικής ενίσχυσης στην πράξη» και Υπόδειγμα λίστας ελέγχου για την ύπαρξη κρατικής ενίσχυσης
16. Τεχνικές κατευθυντήριες οδηγίες σχετικά με την ενίσχυση της ανθεκτικότητας των υποδομών στην κλιματική αλλαγή κατά την περίοδο 2021-2027
17. Οδηγός Προβολής, Διαφάνειας & Επικοινωνίας του Προγράμματος "Ψηφιακός Μετασχηματισμός" ΕΣΠΑ 2021-2027, υπό εκπόνηση
18. Το υπ' αριθμ. 139545 - 21-12-2021 έγγραφο της ΕΥΘΥ με θέμα «Μορφές συνεργασίας μεταξύ φορέων/αναθετουσών αρχών»
19. Λοιπά έγγραφα

Κοινοποίηση:

- Υπουργείο Ανάπτυξης & Επενδύσεων, Γραφείο Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Επενδύσεων και ΕΣΠΑ
- Ειδική Υπηρεσία Συντονισμού του Σχεδιασμού, της Αξιολόγησης και της Εφαρμογής (ΕΥΣΣΑΕ)
- Ειδική Υπηρεσία Θεσμικής Υποστήριξης και Πληροφοριακών Συστημάτων (ΕΥΘΥΠΣ)
- Ειδική Υπηρεσία Κρατικών Ενισχύσεων και Χρηματοδοτικών Εργαλείων (ΕΥΚΕ-ΧΕ)
- Ειδική Υπηρεσία Αρχή Πιστοποίησης και Εξακρίβωσης Συγχρηματοδοτούμενων Προγραμμάτων

Εσωτερική Διανομή:

- Γραφείο Υπουργού Επικρατείας
- Γραφείο Γενικού Γραμματέα Ψηφιακής Διακυβέρνησης και Απλούστευσης Διαδικασιών
- Γραφείο Προϊσταμένου
- Μονάδες Α1, Α2, Β1



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΣΤΑ ΟΠΟΙΑ ΕΜΠΙΠΤΟΥΝ ΟΙ ΠΡΟΚΗΡΥΣΟΜΕΝΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ (Πίνακες 1-5)****Πίνακας 1: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ**

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ : Ψηφιακός Μετασχηματισμός								ΚΩΔ: 602	
ΣΤΟΧΟΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ	ΚΩΔ	ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	ΤΑΜΕΙΟ	ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ	ΚΩΔ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΔΡΑΣΗ	ΠΕΔΙΟ ΠΑΡΕΜΒΑΣΗΣ	ΚΩΔ
Έξυπνη Ευρώπη	1	1 - Ψηφιακός Μετασχηματισμός του Δημόσιου Τομέα	ΕΤΠΑ	Αξιοποίηση των οφελών της ψηφιοποίησης	RSO1.2	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	1.1.1, 1.1.3, 1.1.2	Λύσεις διακυβέρνησης ΤΠΕ, ηλεκτρονικές υπηρεσίες και εφαρμογές, που συμμορφώνονται με τα κριτήρια μείωσης των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου ή ενεργειακής απόδοσης	017
Έξυπνη Ευρώπη	1	1 - Ψηφιακός Μετασχηματισμός του Δημόσιου Τομέα	ΕΤΠΑ	Αξιοποίηση των οφελών της ψηφιοποίησης	RSO1.2	Μετάβαση	1.1.1, 1.1.3, 1.1.2	Λύσεις διακυβέρνησης ΤΠΕ, ηλεκτρονικές υπηρεσίες και εφαρμογές, που συμμορφώνονται με τα κριτήρια μείωσης των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου ή ενεργειακής απόδοσης	017
Έξυπνη Ευρώπη	1	1 - Ψηφιακός Μετασχηματισμός του Δημόσιου Τομέα	ΕΤΠΑ	Αξιοποίηση των οφελών της ψηφιοποίησης	RSO1.2	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	1.1.1, 1.1.3, 1.1.2	Υπηρεσίες και εφαρμογές ΤΠ για ψηφιακές δεξιότητες και ψηφιακή ένταξη	018
Έξυπνη Ευρώπη	1	1 - Ψηφιακός Μετασχηματισμός του Δημόσιου Τομέα	ΕΤΠΑ	Αξιοποίηση των οφελών της ψηφιοποίησης	RSO1.2	Μετάβαση	1.1.1, 1.1.3, 1.1.2	Υπηρεσίες και εφαρμογές ΤΠ για ψηφιακές δεξιότητες και ψηφιακή ένταξη	018

Πίνακας 2: ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ : Ψηφιακός Μετασχηματισμός						ΚΩΔ: 602	
ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	ΚΩΔ	ΤΑΜΕΙΟ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ	ΚΩΔ	ΚΩΔΙΚΟΣ ΕΚΧΩΡΗΣΗΣ	ΣΥΓΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΟΥΜΕΝΗ ΔΗΜΟΣΙΑ ΔΑΠΑΝΗ	
Ψηφιακός Μετασχηματισμός του Δημόσιου Τομέα	1	ΕΤΠΑ	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	1	-	69.672.598,00	
Ψηφιακός Μετασχηματισμός του Δημόσιου Τομέα	1	ΕΤΠΑ	Μετάβαση	2	-	15.823.618,00	

Πίνακας 3: ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΡΩΝ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: Ψηφιακός Μετασχηματισμός				ΚΩΔ: 602		
ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	ΤΑΜΕΙΟ	ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ (για ΕΚΤ, ΕΤΠΑ)	ΚΩΔ. ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ
Ψηφιακός Μετασχηματισμός του Δημόσιου Τομέα	ΕΤΠΑ	RSO1.2	Μετάβαση	RCO14	Δημόσιοι οργανισμοί που υποστηρίζονται για την ανάπτυξη ψηφιακών υπηρεσιών, προϊόντων και διαδικασιών*	Δημόσιοι Οργανισμοί
Ψηφιακός Μετασχηματισμός του Δημόσιου Τομέα	ΕΤΠΑ	RSO1.2	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	RCO14	Δημόσιοι οργανισμοί που υποστηρίζονται για την ανάπτυξη ψηφιακών υπηρεσιών, προϊόντων και διαδικασιών*	Δημόσιοι Οργανισμοί

Πίνακας 4: ΔΕΙΚΤΕΣ ΑΠΟΤΕΛΕΣΜΑΤΩΝ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: Ψηφιακός Μετασχηματισμός				ΚΩΔ: 602		
ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	ΤΑΜΕΙΟ	ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ (για ΕΚΤ, ΕΤΠΑ)	ΚΩΔ. ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ
Ψηφιακός Μετασχηματισμός του Δημόσιου Τομέα	ΕΤΠΑ	RSO1.2	Λιγότερο ανεπτυγμένες περιφέρειες	RCR11	Χρήστες νέων και αναβαθμισμένων δημόσιων ψηφιακών υπηρεσιών, προϊόντων και διαδικασιών	χρήστες/έτος
Ψηφιακός Μετασχηματισμός του Δημόσιου Τομέα	ΕΤΠΑ	RSO1.2	Μετάβαση	RCR11	Χρήστες νέων και αναβαθμισμένων δημόσιων ψηφιακών υπηρεσιών, προϊόντων και διαδικασιών	χρήστες/έτος

Πίνακας 5 : ΚΟΙΝΟΙ ΔΕΙΚΤΕΣ ΕΚΤ+/ΤΔΜ

ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ: Ψηφιακός Μετασχηματισμός				ΚΩΔ: 602		
ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑ	ΤΑΜΕΙΟ	ΕΙΔΙΚΟΣ ΣΤΟΧΟΣ	ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ (για ΕΚΤ, ΕΤΠΑ)	ΚΩΔ. ΔΕΙΚΤΗ	ΟΝΟΜΑΣΙΑ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ: ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ**

Ο Δικαιούχος της Πράξης «.....» αναλαμβάνει να τηρήσει τις παρακάτω υποχρεώσεις :

1. ΤΗΡΗΣΗ ΚΟΙΝΟΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΕΘΝΙΚΩΝ ΚΑΝΟΝΩΝ

- (i) Να τηρεί την Κοινοτική και Εθνική Νομοθεσία κατά την εκτέλεση της πράξης και ιδίως όσον αφορά τις δημόσιες συμβάσεις, την αειφόρο ανάπτυξη, τις κρατικές ενισχύσεις, την ισότητα μεταξύ ανδρών και γυναικών, τη μη διάκριση, την προσβασιμότητα Ατόμων με Αναπηρίες, λαμβάνοντας υπόψη το Χάρτη των Θεμελιωδών Δικαιωμάτων.

2. ΥΛΟΠΟΙΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να τηρεί τα χρονοδιαγράμματα υλοποίησης της πράξης, όπως αυτά αποτυπώνονται στην απόφαση ένταξης της πράξης, καθώς και να τηρεί την προθεσμία ενεργοποίησης του/των υποέργων τα οποία θεωρούνται κρίσιμα για την υλοποίηση της πράξης και για τα οποία η διαχειριστική αρχή έχει ορίσει προθεσμία για την ενεργοποίησή τους.

Τυχόν αποκλίσεις από τους όρους της απόφασης ένταξης ή του χρονικού προγραμματισμού της εκτέλεσης του/των υποέργου/ων, όπως προσδιορίζεται στην απόφαση ένταξης της πράξης δύναται να επιφέρει την επιβολή λήψης διορθωτικών μέτρων εντός συγκεκριμένων προθεσμιών αλλά και την ανάκληση της απόφασης ένταξης της πράξης, εφόσον οι εν λόγω αποκλίσεις κριθούν αδικαιολόγητες ή δεν υλοποιηθούν τα διορθωτικά μέτρα εντός της ταχθείσας περιόδου συμμόρφωσης.

- (ii) Να διασφαλίζει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για το σκοπό αυτό.
- (iii) Να διασφαλίζει τη λειτουργία και συντήρηση της πράξης επένδυσης σε υποδομές ή παραγωγική επένδυση, λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα, με βάση το κανονιστικό πλαίσιο του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του, στην περίπτωση που ο φορέας λειτουργίας και συντήρησης της πράξης δεν ταυτίζεται με το δικαιούχο αυτής.
- (iv) Να λαμβάνει έγκριση από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή εναλλακτικά τον ΕΦ) για τις διαδικασίες της διακήρυξης, ανάθεσης και εκτέλεσης / τροποποίησης δημοσίων συμβάσεων.
- (v) Να υποβάλλει αίτημα εξέτασης στη ΔΑ/ΕΦ για τροποποίηση του Τεχνικού Παραρτήματος Υλοποίησης Υποέργου με Ίδια Μέσα και να λαμβάνει την έγκρισή του
- (vi) Να ενημερώνει έγκαιρα την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή *εναλλακτικά τον ΕΦ*) σχετικά με την εξέλιξη της πράξης και να αποστέλλει όλα τα σχετικά έγγραφα που αφορούν στη φυσική και οικονομική υλοποίηση της πράξης έως και την ολοκλήρωσή της, σύμφωνα με τις διαδικασίες του συστήματος διαχείρισης και ελέγχου.
- (vii) Να πραγματοποιεί όλες τις απαραίτητες ενέργειες, για την ενημέρωση του ΟΠΣ με τα δεδομένα και έγγραφα της πράξης που υλοποιεί και ειδικότερα τα δεδομένα και έγγραφα προγραμματισμού και υλοποίησης, τα δεδομένα χρηματοοικονομικής διαχείρισης, παρακολούθησης του φυσικού και οικονομικού αντικείμενου και δεικτών, επαληθεύσεων και ελέγχων, αξιολόγησης πράξεων και γενικότερα τα δεδομένα που διασφαλίζουν τη διαδρομή ελέγχου της πράξης.
- (viii) Να διασφαλίζει την ακρίβεια, την ποιότητα και πληρότητα των στοιχείων που υποβάλλει στο ΟΠΣ, σύμφωνα με το χρονικό πλαίσιο που προβλέπεται στις σχετικές διατάξεις και να πραγματοποιεί διασύνδεση των Πληροφοριακών Συστημάτων του με το ΟΠΣ για την αυτόματη υποβολή στοιχείων, εφόσον απαιτείται.
- (ix) Ο δικαιούχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και μεταβίβαση των δεδομένων δεικτών των πράξεων, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα αντίστοιχα Δελτία Ταυτότητας Δεικτών και τις οδηγίες της Διαχειριστικής Αρχής. Τα δεδομένα δεικτών, κατά περίπτωση απολογίζονται ανά φύλο (άνδρες-γυναίκες).
- (x) Ο Δικαιούχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις διαδικασίες για τη συλλογή, επεξεργασία, αποθήκευση και μεταβίβαση των δεδομένων δεικτών των πράξεων, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα αντίστοιχα Δελτία Ταυτότητας Δεικτών και τις οδηγίες της Διαχειριστικής Αρχής. Τα δεδομένα δεικτών, κατά περίπτωση απολογίζονται ανά φύλο (άνδρες-γυναίκες).

Για πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ+ και το ΤΔΜ για τις οποίες απαιτείται η συλλογή δεδομένων μεμονωμένων συμμετεχόντων (microdata), ο Δικαιούχος υποχρεούται να εφαρμόζει τις διαδικασίες για τη συλλογή,





επεξεργασία, αποθήκευση και μεταβίβαση των δεδομένων δεικτών των πράξεων, σύμφωνα με τα όσα ορίζονται στα αντίστοιχα Δελτία Ταυτότητας Δεικτών και τις οδηγίες της Διαχειριστικής Αρχής. Για τις πράξεις που συγχρηματοδοτούνται από το ΕΚΤ+ και το ΤΔΜ, τα δεδομένα όλων των κοινών δεικτών συμμετεχόντων του Παραρτήματος Ι του Καν. (ΕΕ) 2021/1057 και του Παραρτήματος ΙΙΙ του Καν (ΕΕ) 2021/1056 πρέπει να αναλύονται ανά φύλο.»

Στους ειδικούς όρους: ΕΙΔΙΚΕΣ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΥΧΩΝ ΠΡΑΞΕΩΝ ΕΚΤ+ και ΤΔΜ περιγράφονται αναλυτικότερα οι απαιτήσεις για τη συλλογή των δεδομένων δεικτών. Οι δικαιούχοι έχουν την ευθύνη τήρησης των ειδικών υποχρεώσεων και στις περιπτώσεις που η συλλογή των δεδομένων συμμετεχόντων διενεργείται από τους φορείς υλοποίησης ή παρόχους των πράξεων (π.χ. Κέντρα Επαγγελματικής Κατάρτισης).

3. ΠΡΟΣΤΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ

Όταν ο δικαιούχος υπέχει θέση «Εκτελούντος την Επεξεργασία» οφείλει:

- (i) Να είναι σε γνώση του και να συμμορφώνεται με την ισχύουσα ενωσιακή και κοινοτική νομοθεσία και ειδικότερα: τον Καν. 679/2016 «Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων», τον ν. 4624/2019 (Α' 137 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Καν. (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 και άλλες διατάξεις και τις σχετικές οδηγίες και αποφάσεις της Αρχής Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα.
- (ii) Να αναλάβει πλήρως τις υποχρεώσεις που απορρέουν, όσον αφορά στην προστασία και ασφάλεια των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα που τυχόν θα υποβάλλει σε επεξεργασία ή/και περιέλθουν καθ' οιανδήποτε τρόπο σε γνώση του κατά την εκπλήρωση των καθηκόντων του και να συμμορφώνεται πλήρως προς τις οδηγίες και υποχρεώσεις που θέτει ο «Υπεύθυνος Επεξεργασίας»
- (iii) Να διασφαλίζει ότι πρόσβαση στα ανωτέρω δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα θα έχουν μόνο τα εντεταλμένα στελέχη του, που θα εξουσιοδοτηθούν να επεξεργαστούν τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα και θα αναλάβουν δέσμευση τήρησης εμπιστευτικότητας. Δεν προσλαμβάνει άλλον εκτελούντα την επεξεργασία χωρίς προηγούμενη ειδική ή γενική γραπτή άδεια του υπευθύνου επεξεργασίας
- (iv) Να θέτει στη διάθεση του υπευθύνου επεξεργασίας κάθε απαραίτητη πληροφορία προς απόδειξη της συμμόρφωσης προς τις υποχρεώσεις που του αναλογούν και επιτρέπει και διευκολύνει τους ελέγχους που διενεργούνται.
- (v) Να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για να διασφαλίσει ότι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα τα οποία θα επεξεργαστεί περιορίζονται στα ελάχιστα αναγκαία που απαιτούνται σε σχέση με τους σκοπούς που καθορίζονται.
- (vi) Να διατηρεί τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα για περίοδο που περιορίζεται από την περίοδο που απαιτείται από το σκοπό της επεξεργασίας.
- (vii) Να ενημερώνει τα υποκείμενα των δεδομένων για τον σκοπό και τη νομική βάση της επεξεργασίας, τους αποδέκτες των δεδομένων και τις τυχόν διαβιβάσεις τους καθώς και το χρονικό διάστημα διατήρησης των δεδομένων τους.
- (viii) Να εφαρμόζει πολιτικές, διαδικασίες, καθώς και οργανωτικά και τεχνικά μέσα προστασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα, συμπεριλαμβανομένων και των διαδικασιών διαχείρισης ασφάλειας πληροφοριών ώστε να αποτρέπεται τυχαία ή παράνομη καταστροφή, απώλεια, αλλοίωση, μη εξουσιοδοτημένη αποκάλυψη, μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση και άλλες παράνομες ή μη εξουσιοδοτημένες μορφές επεξεργασίας, σύμφωνα με την ισχύουσα νομοθεσία.

4. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΠΡΑΞΗΣ

- (i) Να λειτουργεί μηχανισμό πιστοποίησης εκτέλεσης της πράξης, ο οποίος θα εξασφαλίζει τον αποτελεσματικό έλεγχο της ποιότητας και ποσότητας των υλικών, των υπηρεσιών και του τελικού παραδοτέου αποτελέσματος, καθώς και να εφαρμόζει εσωτερικές διαδικασίες ελέγχου των πληρωμών, ο οποίος θα εξασφαλίζει τη νομιμότητα και κανονικότητά τους.
- (ii) Να τηρεί ξεχωριστή λογιστική μερίδα για την πράξη, στην οποία θα καταχωρούνται όλες οι δαπάνες που αντιστοιχούν





πλήρως προς τις πραγματικές δαπάνες που δηλώνονται στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος ή στον Ενδιάμεσο Φορέα, μέσω των Δελτίων Δήλωσης Δαπανών.

- (iii) Να υποβάλλει (εφόσον απαιτείται από τη φύση του έργου) στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος *(ή εναλλακτικά στον ΕΦ)* και στην Λογιστική Αρχή, μετά την ολοκλήρωση της πράξης στοιχεία για τους δημιουργούμενους τόκους από τη χρηματοοικονομική διαχείριση των διατιθέμενων πόρων.

5. ΕΠΙΣΚΕΨΕΙΣ – ΕΠΑΛΗΘΕΥΣΕΙΣ – ΕΛΕΓΧΟΙ

- (i) Να θέτει στη διάθεση, εφόσον ζητηθούν, καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της πράξης και για όσο χρόνο ο δικαιούχος υποχρεούται για την τήρησή τους, όλα τα έγγραφα, δικαιολογητικά και στοιχεία της πράξης, στην Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος, Λογιστική, Αρχή Ελέγχου, Επιτροπή Παρακολούθησης και σε όλα τα ελεγκτικά όργανα της Ελλάδας και της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
- (ii) Να αποδέχεται επιτόπιους ελέγχους από όλα τα αρμόδια εθνικά και ευρωπαϊκά ελεγκτικά όργανα, τόσο στην έδρα του, όσο και στους χώρους υλοποίησης της πράξης του δικαιούχου και τυχόν αναδόχων του, και να διευκολύνει τον έλεγχο προσκομίζοντας οποιοδήποτε στοιχείο που αφορά την εκτέλεση της πράξης, εφόσον ζητηθεί.

6. ΠΡΟΒΟΛΗ ΚΑΙ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑ

- (i) Να αποδέχεται τη συμπερίληψή του στον κατάλογο των πράξεων του Προγράμματος που δημοσιοποιεί η οικεία Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης *(ή εναλλακτικά ο ΕΦ)* στην ιστοσελίδα που παρέχονται πληροφορίες για το Πρόγραμμα ή /και στη διαδικτυακή πύλη www.espa.gr, κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 49 του Καν. 1060/2021, και στον οποίο αναφέρονται:

- η επωνυμία του δικαιούχου *[και στην περίπτωση δημοσίων συμβάσεων η επωνυμία του αναδόχου]*, *[και εάν ο δικαιούχος είναι φυσικό πρόσωπο το ονοματεπώνυμό του]*,
- ο τίτλος, ο σκοπός και τα αναμενόμενα ή πραγματικά επιτεύγματα της πράξης,
- η ημερομηνία έναρξης της πράξης και η αναμενόμενη ή πραγματική ημερομηνία ολοκλήρωσής της,
- το συνολικό κόστος της πράξης, το οικείο ταμείο και ο ειδικός στόχος, το ποσοστό ενωσιακής συγχρηματοδότησης,
- η ένδειξη της τοποθεσίας ή ο γεωντοπισμός για την οικεία πράξη και τη συγκεκριμένη χώρα,
- *[η τοποθεσία του δικαιούχου εάν πρόκειται για κινητές μονάδες ή πράξεις που καλύπτουν πολλές τοποθεσίες] ή [την περιφέρεια επιπέδου Nuts 2 στην περίπτωση που ο δικαιούχος είναι φυσικό πρόσωπο]*,
- τον τύπο της παρέμβασης για την πράξη σύμφωνα με το άρθρο 73 του Καν. 1060/2021.

[Το ονοματεπώνυμο του δικαιούχου φυσικού προσώπου και ο αριθμός ταυτοποίησης του μητρώου αλιευτικού σκάφους διαγράφονται δύο έτη μετά την ημερομηνία της αρχικής δημοσίευσής τους.]

- (ii) Να λαμβάνει όλα τα μέτρα προβολής και επικοινωνίας που προβλέπονται στο άρθρο 50 του Κανονισμού 1060/2021 και ειδικότερα:

- α) Να παρέχει στον επίσημο ιστότοπο που διατηρεί, εάν διατηρεί, και στους ιστότοπους κοινωνικής δικτύωσής του σύντομη περιγραφή της πράξης, ανάλογη προς το επίπεδο της στήριξης, που περιλαμβάνει τους στόχους και τα αποτελέσματά της και αναφορά της χρηματοδοτικής στήριξης από την Ένωση
- β) Να παρέχει δήλωση όπου επισημαίνεται η στήριξη από την Ένωση κατά τρόπο εμφανή επί εγγράφων και υλικού επικοινωνίας σχετικά με την υλοποίηση της πράξης, που προορίζονται για το κοινό ή για τους συμμετέχοντες
- γ) *[Να αναρτά ανθεκτική πλάκα ή πινακίδα, σε σημείο εύκολα ορατό από το κοινό, αμέσως μόλις ξεκινήσει η φυσική υλοποίηση πράξεων που περιλαμβάνουν φυσικές επενδύσεις ή μόλις εγκατασταθεί εξοπλισμός που έχει αγοραστεί, σε πράξεις*





- που στηρίζονται από το ΕΤΠΑ και το Ταμείο Συνοχής των οποίων το συνολικό κόστος υπερβαίνει τα 500.000 ευρώ,
- πράξεις που στηρίζονται από το ΕΚΤ+ το ΤΔΜ, το ΕΤΘΑΥ, το ΤΕΑ ή το ΜΔΣΘ, των οποίων το συνολικό κόστος υπερβαίνει τα 100.000 ευρώ.

Οι ανθεκτικές πλάκες ή πινακίδες, σχεδιάζονται σύμφωνα με τα τεχνικά χαρακτηριστικά που καθορίζονται στο Παράρτημα ΙΧ του Καν. 1060/2021 και παρουσιάζουν το έμβλημα της Ένωσης.]

- δ) [Να τοποθετεί αφίσα ελάχιστου μεγέθους Α3 ή ισοδύναμη ηλεκτρονική εικόνα, σε τοποθεσία που είναι σαφώς ορατή στο κοινό, με πληροφόρηση σχετικά με την πράξη και επισήμανσης της στήριξης από τα ταμεία, σε πράξεις που δεν εμπίπτουν στην υποχρέωση πινακίδων ή πλακών.]
- ε) [Να διασφαλίσει ότι, όταν ο δικαιούχος είναι φυσικό πρόσωπο, στο μέτρο του δυνατού, ότι οι κατάλληλες πληροφορίες με την επισήμανση της στήριξης από τα Ταμεία, είναι διαθέσιμες σε τοποθεσία που είναι ορατή στο κοινό ή μέσω ηλεκτρονικής εικόνας. Όταν ο δικαιούχος του ΕΚΤ+ είναι φυσικό πρόσωπο ή για πράξεις που στηρίζονται στο πλαίσιο του ειδικού στόχου του άρθρου 4, παρ. 1 στοιχείο ιγ) του Καν. ΕΚΤ+, δεν ισχύει η εν λόγω απαίτηση.]
- στ) [Να διοργανώνει εκδήλωση ή δραστηριότητα επικοινωνίας, με τη συμμετοχή της Επιτροπής και της αρμόδιας διαχειριστικής αρχής, σε εύθετο χρόνο, για πράξεις στρατηγικής σημασίας και πράξεις των οποίων το συνολικό κόστος υπερβαίνει τα 10 εκ. ευρώ.]
- ζ) [Να διασφαλίζει ειδικές απαιτήσεις για τη δημόσια προβολή πληροφοριών σχετικά με τη στήριξη από τα Ταμεία, για πράξεις που στηρίζονται από το ΤΑΜΕ, το ΤΕΑ και το ΜΔΣΘ, που μπορεί να προσδιορίζονται στην Απόφαση Ένταξης, όταν αυτό δικαιολογείται για λόγους ασφάλειας και δημόσιας τάξης σύμφωνα με το άρθρο 69, παρ. 5 του Καν. 1060/2021.]
- η) [Να εξασφαλίζει διαμέσου των συμβατικών ρητρών ότι οι τελικοί αποδέκτες πράξεων χρηματοδοτικών μέσων, συμμορφώνονται με τις απαιτήσεις της ανάρτησης ανθεκτικών πλακών ή πινακίδων.]
- θ) Ο δικαιούχος όταν απευθύνει με τη σειρά του πρόσκληση για δράσεις που πρέπει να ενημερωθεί το ευρύ κοινό υποχρεούται να υποβάλει παράλληλα τα σχετικά στοιχεία και στο ΟΠΣ για να είναι εφικτή η έγκαιρη ενημέρωση του site του ΕΣΠΑ από το ΟΠΣ.

7. ΤΗΡΗΣΗ ΣΤΟΙΧΕΙΩΝ ΚΑΙ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΑΠΟ ΔΙΚΑΙΟΥΧΟΥΣ

- (i) Να τηρεί και να ενημερώνει φάκελο πράξης με όλα τα στοιχεία που αφορούν στην εκτέλεση της πράξης έως την ολοκλήρωση, την αποπληρωμή και τη λειτουργία της. Στο φάκελο της πράξης να τηρούνται όλα τα δικαιολογητικά έγγραφα σχετικά με τις δαπάνες και τους λογιστικούς ελέγχους για διάστημα πέντε (5) ετών, από την 31 Δεκεμβρίου του έτους κατά το οποίο πραγματοποιείται η τελευταία πληρωμή προς το δικαιούχο ή για την περίοδο που προσδιορίζεται στους κανόνες κρατικών ενισχύσεων (για πράξεις ήσσονος σημασίας) . Η ΔΑ ενημερώνει τον δικαιούχο για την ημερομηνία έναρξης της περιόδου διαθεσιμότητας των εγγράφων κατά την ολοκλήρωση της πράξης. Τα ανωτέρω στοιχεία και δικαιολογητικά έγγραφα διατηρούνται είτε υπό τη μορφή πρωτοτύπων, ή επικαιροποιημένων αντιγράφων των πρωτοτύπων ή σε κοινώς αποδεκτούς φορείς δεδομένων, περιλαμβανομένων των ηλεκτρονικών εκδόσεων των πρωτότυπων εγγράφων ή εγγράφων που υπάρχουν μόνο σε ηλεκτρονική μορφή.
- (ii) Να κοινοποιεί στην αρμόδια Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή εναλλακτικά στον ΕΦ) το έντυπο Ε.Ι.1_7 «Κατάλογος εγγράφων για την τήρηση φακέλου Πράξης», στο οποίο, μεταξύ άλλων, καταγράφονται τα στοιχεία ταυτότητας και η διεύθυνση των φορέων στους οποίους τηρούνται στοιχεία και έγγραφα, καθώς και η μορφή υπό την οποία θα τηρούνται, το αργότερο με την υποβολή του πρώτου Δελτίου Δήλωσης Δαπάνης.
- (iii) [Να τηρεί ειδικότερους όρους ή περιορισμούς που τίθενται από το ειδικό θεσμικό πλαίσιο εφαρμογής της πράξης ή που τίθενται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος (ή εναλλακτικά τον ΕΦ)]
- (iv) [Να τηρεί τις ακόλουθες μακροχρόνιες δεσμεύσεις, προκειμένου οι πράξεις να διατηρήσουν το δικαίωμα της συνεισφοράς των Ταμείων:
- α) Για πράξεις επένδυσης σε υποδομή ή παραγωγική επένδυση, εντός πέντε (5) ετών από την τελική πληρωμή ή εντός της προθεσμίας που ορίζεται στους κανόνες περί κρατικών ενισχύσεων να μην επέλθει:





- παύση ή μετεγκατάσταση μιας παραγωγικής δραστηριότητας εκτός της περιοχής προγράμματος
- αλλαγή του ιδιοκτησιακού καθεστώτος ενός στοιχείου υποδομής η οποία παρέχει σε μια εταιρεία ή δημόσιο οργανισμό αδικαιολόγητο πλεονέκτημα
- ουσιαστική μεταβολή που επηρεάζει τη φύση, τους στόχους ή την εφαρμογή των όρων που θα μπορούσαν να υπονομεύσουν τους αρχικούς στόχους.

β) Άλλες μακροχρόνιες δεσμεύσεις που ορίζονται από την Ειδική Υπηρεσία Διαχείρισης του Προγράμματος ή καθορίζονται από το θεσμικό πλαίσιο που διέπει την πράξη.

Η τήρηση των μακροχρονίων υποχρεώσεων επιβεβαιώνονται, μετά την ολοκλήρωση της πράξης, με διοικητικές ή και επιτόπιες επαληθεύσεις από την ΔΑ. (Στην περίπτωση που η υποχρέωση τήρησης των μακροχρονίων δεσμεύσεων μεταβιβάζεται σε άλλο φορέα, αυτός προσδιορίζεται και η υποχρέωση αφορά αυτόν τον φορέα).]

8. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Ο Δικαιούχος υποχρεούται με βάση το κανονιστικό πλαίσιο ορισμού του φορέα λειτουργίας και συντήρησης της πράξης και των αντίστοιχων αρμοδιοτήτων του να διασφαλίσει το λειτουργικό αποτέλεσμα της πράξης λαμβάνοντας όλα τα απαραίτητα μέτρα για τον σκοπό αυτό.
2. Ο Δικαιούχος θα πρέπει να συμμορφώνεται στις υποχρεώσεις που αφορούν στα προληπτικά και κατασταλτικά μέτρα καταπολέμησης της απάτης, σύμφωνα με το Σύστημα Διαχείρισης και Ελέγχου.
3. Στο πλαίσιο της πρόληψης καταστάσεων σύγκρουσης συμφερόντων τα μέλη (συμπεριλαμβανομένου του προέδρου) των επιτροπών υποβάλλουν δήλωση περί μη σύγκρουσης συμφερόντων, το οποίο αναφέρεται στο πρακτικό διαγωνισμού του έργου και οι σχετικές δηλώσεις θα υπάρχουν στον φάκελο διαγωνισμού του έργου.





ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ 3

ΕΠΙΠΡΟΣΘΕΤΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ (συμπληρώνονται από τη ΔΑ ή τον ΕΦ στο ΟΠΣ ωστόσο θα συνοδεύουν την κάθε πρόσκληση, για πληροφοριακούς λόγους)

Τα παρακάτω στοιχεία θα συμπληρώνονται από τις ΔΑ ή τους ΕΦ μέσα στο ΟΠΣ κατά τη σύνταξη της πρόσκλησης, προκειμένου να είναι δυνατή η συμπλήρωση των σχετικών πεδίων στο Τεχνικό Δελτίο Πράξης από τα δεδομένα της πρόσκλησης.

Η ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΑΦΟΡΑ:	
1. ΔΙΑΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΚΕΣ, ΔΙΑΣΥΝΟΡΙΑΚΕΣ ΚΑΙ ΔΙΑΚΡΑΤΙΚΕΣ ΔΡΑΣΕΙΣ	
2. ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΙΚΑ ΜΕΣΑ (ναι/όχι)	ΟΧΙ
3. Έχει άμεσα ωφελούμενους ΕΚΤ+ / ΤΔΜ (ΝΑΙ/ΟΧΙ) (αν «Ναι» η μέθοδος συλλογής – το πρότυπο απογραφικό)	ΟΧΙ
4. ΠΡΑΞΗ ΠΟΥ ΕΜΠΙΠΤΕΙ ΣΤΟ ΑΡΘΡΟ 94 του Καν. (ΕΕ) 2021/1060 (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΟΧΙ
5. ΠΡΑΞΗ ΠΟΥ ΕΜΠΙΠΤΕΙ ΣΤΟ ΑΡΘΡΟ 95 του Καν. (ΕΕ) 2021/1060 (ΝΑΙ/ΟΧΙ)	ΟΧΙ

ΚΩΔΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΠΡΟΣΚΛΗΣΗΣ

	I.ΚΩΔΙΚΟΣ	II.ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ
Ταξινόμηση δαπανών κατά COFOG2	-	Δεν εφαρμόζεται
Μορφή στήριξης	01	Επιχορήγηση
Πεδίο παρέμβασης	016	Λύσεις διακυβέρνησης ΤΠΕ, ηλεκτρονικές υπηρεσίες και εφαρμογές
Πεδίο παρέμβασης	017	Λύσεις διακυβέρνησης ΤΠΕ, ηλεκτρονικές υπηρεσίες και εφαρμογές, που συμμορφώνονται με τα κριτήρια μείωσης των εκπομπών αερίων του θερμοκηπίου ή ενεργειακής απόδοσης
Ισότητα των φύλων	03	Ουδετερότητα ως προς το φύλο
Στρατηγικές Μακροπεριφερειακές/για Θαλάσσιες Λεκάνες	11	Καμία συνεισφορά στις μακροπεριφερειακές στρατηγικές και στις στρατηγικές για τις θαλάσσιες λεκάνες
Οικονομική Δραστηριότητα	20	Δημόσια διοίκηση
Μηχανισμός Χωρικής διάστασης	33	Καμία εδαφική στόχευση

Επικοινωνιακή Περιγραφή Πρόσκλησης

<p>Αντικείμενο της Πρόσκλησης είναι η υλοποίηση υποδράσεων στο πλαίσιο των Δράσεων 1.1.2 «Ανάπτυξη εφαρμογών ΤΠΕ σε Τομείς της Δημόσιας Διοίκησης» και 1.1.3 «Διάθεση εφαρμογών και εργαλείων για την ενίσχυση των Ψηφιακών Δεξιοτήτων» του Προγράμματος.</p> <p>Αντικείμενο της Δράσης 1.1.2 είναι η υιοθέτηση σύγχρονων τεχνολογικών εργαλείων για την ανάπτυξη νέων πολυκαναλικών ψηφιακών υπηρεσιών σε σύγχρονες υποδομές, αρχιτεκτονικές και περιβάλλοντα, για τη βελτίωση της εμπειρίας των χρηστών.</p> <p>Αντικείμενο της Δράσης 1.1.3 είναι η ανάπτυξη εφαρμογών και εργαλείων για τις ψηφιακές δεξιότητες με έμφαση σε τεχνολογίες αιχμής και καινοτόμες μεθόδους. Στόχος της Δράσης είναι η υποστήριξη της ψηφιακής πολιτεότητας, εστιάζοντας στην ενίσχυση της Εθνικής Συμμαχίας για τις Ψηφιακές Δεξιότητες και την Απασχόληση, καθώς και της Εθνικής Ακαδημίας Ψηφιακών Ικανοτήτων (ΕΑΨΙ).</p>
--

Κατηγορία	Κωδικός	Περιγραφή	Παρατηρήσεις
Τύπος ενίσχυσης	72899	Λοιπά	
Κατηγορία κοινού	729012	Άλλοι	

